



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

ДЛЯ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРИ ПЕРЕВОДЕ ИХ
ИЗ ОДНОГО КЛАССА В ДРУГОЙ,
ИЗ ОДНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ДРУГУЮ



Автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Институт развития образования»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
для классных руководителей
по организации работы с обучающимися
при переводе их из одного класса в другой,
из одной образовательной организации в другую**

Ханты-Мансийск
2018

УДК 37
ББК 74.200.6
М 54

*Рекомендовано к изданию
решением Ученого совета автономного учреждения
дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Институт развития образования».
Протокол № 5 от 6 июня 2018 г.*

Составители

Валентина Владимировна Семёнова, специалист центра сопровождения проектной и инновационной деятельности АУ «Институт развития образования»;

Нина Михайловна Кириллова, ведущий эксперт центра сопровождения проектной и инновационной деятельности АУ «Институт развития образования», кандидат педагогических наук;

Ольга Георгиевна Ярлыкова, заместитель заведующего центром сопровождения проектной и инновационной деятельности АУ «Институт развития образования»

Методические рекомендации для классных руководителей по организации работы с обучающимися при переводе их из одного класса в другой, из одной образовательной организации в другую / сост.: В. В. Семёнова, Н. М. Кириллова, О. Г. Ярлыкова ; автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования». – Ханты-Мансийск : Институт развития образования, 2018. – 25 с.

ББК 74.200.6

Методические рекомендации разработаны с целью оказания помощи классному руководителю в организации работы с обучающимися при переводе их из одного класса в другой, из одной образовательной организации в другую.

© АУ «Институт развития образования», 2018
© Семёнова В.В., Кириллова Н.М., Ярлыкова О.Г., составление, 2018

**Методические рекомендации
для классных руководителей по организации работы с обучающимися
при переводе их из одного класса в другой,
из одной образовательной организации в другую**

Содержание

1. Общие рекомендации в организации деятельности классного руководителя	4
2. Рекомендации по отдельным видам деятельности классного руководителя для повышения уровня социальной адаптации обучающихся при переходе из одного класса в другой класс или из одной образовательной организации в другую	9
3. Список литературы	17
4. Приложение 1. Пакет диагностических методик по организации диагностической работы в период адаптации учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов	18
5. Приложение 2. Электронная библиотека классного руководителя	22

1. Общие рекомендации в организации деятельности классного руководителя

Процессы развития человека и общества взаимосвязаны. От степени реализации каждого отдельного человека зависит благосостояние общества. Поэтому на первый план встает задача создания таких условий, при которых растущий человек мог бы осуществить свой жизненный план, реализовать заложенный в нём потенциал и направить свою энергию в русло позитивных общественных преобразований. Воспитательные функции выполняются всеми педагогическими работниками, но главную роль в решении задач воспитания подрастающего поколения отводят классному руководителю. Он – педагог-профессионал, духовный посредник между обществом и ребенком в освоении культуры, накопленной человечеством, организующий систему отношений через разнообразные виды воспитывающей деятельности классного коллектива; создающий условия для индивидуального самовыражения каждого ребенка и развития каждой личности, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей, защиты интересов детства.

От успешности его работы зависит уровень воспитанности учащихся и межличностные отношения в классном коллективе. Ведущую роль профессионального воспитателя в духовном становлении юной личности всегда подчеркивал В.А. Сухомлинский. «Воспитатель, – писал он, – это лицо, которое по поручению народа масс повседневный доступ к самому дорогому народного богатства – души, ума, чувств детей, подростков и юношей. Перед ним, с одной стороны, нравственные ценности, созданные, выстраданные в течение веков, с другой – богатство народа, его будущее, его надежда – молодое поколение. Воспитатель создает большое богатство общества – человека».

Классный руководитель – педагог, на которого приказом возложены соответствующие обязанности по руководству классом, по организации и координации воспитательной работы с учащимися.

Цель его деятельности – содействие саморазвитию и самореализации учащихся в процессе их образования и социализации. Цель определяет и функции классного руководителя:

- обеспечивать оптимальные условия для всестороннего гармоничного развития воспитанников;
- в сотрудничестве с родителями, учителями, которые работают с учениками определенного класса, детскими общественными организациями проводить целенаправленную работу по осуществлению задач национального воспитания школьников в процессе учебно-воспитательной работы в школе и за ее пределами;
- систематически изучать индивидуальные анатомо-физиологические и социально-психологические особенности развития учащихся своего класса; давать рекомендации учителям-воспитателям, которые работают с учениками этого класса, родителям и другим педагогам о необходимости учета индивидуальных и возрастных особенностей развития каждого воспитанника в процессе индивидуальной, групповой и коллективной работы;

- осуществлять организацию и воспитание первичного ученического коллектива; всесторонне изучать динамику развития коллектива; развивать общение в коллективе на уровне требований принципа демократического сотрудничества; координировать деятельность с коллективом учителей, которые работают в этом классе;

- проводить воспитательные и организационные меры по созданию оптимальных условий, которые способствовали бы укреплению и сохранению здоровья учащихся;

- осуществлять организационно-воспитательную работу с учащимися, учителями и родителями учеников, направленную на формирование у школьников усердия и дисциплинированности в процессе образовательной деятельности с учетом их индивидуальных потребностей и возможностей;

- организовывать внеклассную воспитательную работу с учащимися, способствовать привлечению воспитанников к участию в деятельности внешкольных детских воспитательных учреждений; интересоваться участием школьников в деятельности детских общественных организаций;

- проводить целенаправленную организационно-педагогическую работу с родителями; обеспечивать системность в формировании психолого-педагогической культуры родителей;

- добиваться единства требований к воспитанникам со стороны школы и семьи; поддерживать связь с воспитателями групп продленного дня, руководителями кружков, студий, спортивных секций, детскими общественными организациями и др.

В рамках функции деятельности классного руководителя определяются его конкретные обязанности с учетом ряда субъективных и объективных факторов и выстраиваются направления деятельности классного руководителя, среди которых особое значение имеет формирование благоприятного психологического климата в коллективе, способствующего творческой деятельности классных руководителей. Характеристиками такого климата являются: эмоционально-психологический настрой, стимулирование включения в творческую деятельность, создание условий результативной деятельности, учет интересов классных руководителей. Созданию эмоционально-психологического настроения в ходе работы способствует выполнение следующих правил отношений:

- отношения в коллективе должны строиться как совместная творческая деятельность, при этом следует развивать демократические, диалоговые, вариативные методы общения;

- совместную творческую деятельность в коллективе должна пронизывать идея преодоления сложностей и достижения цели;

- должна реализоваться идея свободного выбора форм, направлений, видов деятельности, формирующая мотивационную сферу, развивающая творческое мышление, стремление к самостоятельным действиям, критическому оцениванию своих возможностей;

- необходимо стремиться к достижению абсолютного признания достоинства каждой личности, ее права на выбор, самостоятельную профессиональную

деятельность, творчество, творческое взаимовлияние личностей. Как указывает Е.Н. Дзятковская, воспитывает сама среда воспитательного процесса:

- система отношений между преподавателями и школьниками;
- система отношений внутри ученического и педагогического коллективов;
- отношения между микросоциумами (группами педагогов и (или) учащихся, объединенных общими ценностями, целью, совместной деятельностью).

Одной из важнейших задач является системная работа с коллективом класса. Педагог гуманизирует отношения между детьми в коллективе, способствует формированию нравственных смыслов и духовных ориентиров, организует социально ценные отношения и переживания воспитанников в классном сообществе, творческую, лично и общественно значимую деятельность, систему самоуправления; создает ситуацию защищенности, эмоционального комфорта, благоприятные психолого-педагогические условия для развития личности ребенка, способствует формированию навыков самовоспитания обучающихся. Его работа направлена на становление и проявление неповторимой индивидуальности, "лица" классного сообщества. В то же время классный руководитель заботится о позиции и месте класса в школьном коллективе, способствуя его сплочению.

Для успешного решения вопросов обучения, воспитания и развития личности ребенка необходимо активное взаимодействие всех участников, дифференциация, интеграция и координация педагогического труда в едином образовательном пространстве и социокультурной среде. В этой связи педагогическим советам общеобразовательных организаций при определении функций классного руководителя необходимо в первую очередь четко обозначить его права, обязанности и ответственность, соотнося их с должностными обязанностями других.

В процессе своей деятельности классный руководитель в первую очередь взаимодействует с учителями-предметниками: совместная разработка общих педагогических требований и подходов к детям в учебно-воспитательном процессе на основе целей образовательного учреждения; представление интересов своих воспитанников в педагогическом совете; привлечение учителей к работе с родителями; включение обучающихся своего класса в систему внеклассной работы по предметам: разнообразные предметные кружки, факультативы, выпуск предметных газет, совместная организация и участие в предметных неделях, тематических вечерах.

Большое значение имеет сотрудничество классного руководителя с психологом, социальным педагогом. Взаимодействие этих специалистов имеет целью совместное выявление причин возникающих у ребенка проблем и проведение социально-педагогической, психологической коррекционной работы для оказания помощи и предупреждения возможных проблемных ситуаций. Совместно с педагогом-психологом классный руководитель изучает индивидуальность обучающихся, процесс их адаптации и интеграции в микро- и макросоциум. Классный руководитель координирует связь педагога-психолога с родителями, их консультативную, терапевтическую поддержку. При поддержке педагога-психолога классный руководитель анализирует развитие коллектива класса, определяя

познавательные, творческие способности и возможности воспитанников, помогая ребенку определиться в выборе будущей профессии; координирует выбор форм и методов организации индивидуальной и групповой учебной и внеклассной деятельности как со своей стороны, так и со стороны других участников воспитательного процесса. Одной из задач психологов системы образования является организация профилактики и преодоления обучающимися школьной и в дальнейшем социальной дезадаптации. К сожалению, в современных школьных программах практически нет специальных занятий, посвященных формированию мира ценностей человека, содействующих эффективному развитию социальных навыков или их отдельных компонентов. Вместе с тем направленное повышение социальной адаптированности школьников, их обучение способам успешной социализации позволили бы избежать многих проблем девиантного поведения. Классный руководитель должен тесно взаимодействовать с социальным педагогом, призванным быть посредником между личностью ребенка и всеми социальными институтами в разрешении личностных кризисов обучающихся. При непосредственном участии социального педагога классный руководитель организует социально значимую деятельность обучающихся, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов.

Большое значение в деятельности классного руководителя имеет сотрудничество с педагогами дополнительного образования. Взаимодействие с ними помогает использовать все многообразие системы дополнительного образования детей для расширения познавательных, творческих способностей своих воспитанников, стимулирования их самоопределения, саморазвития и самовоспитания, желая расширить зону общения; поддерживает допрофессиональную подготовку учащихся. Классный руководитель способствует включению школьников в различные творческие объединения по интересам (кружки, секции, клубы), действующие как в общеобразовательных организациях, так и в учреждениях дополнительного образования детей.

В организации внешкольной работы классного коллектива, досуговых и каникулярных мероприятиях классный руководитель активно взаимодействует с педагогом-организатором. Согласно совместную деятельность, классный руководитель привлекает его к проведению мероприятий внутри класса, организует участие обучающихся своего класса в общешкольных мероприятиях во внеучебное и каникулярное время. При поддержке педагога-организатора классный руководитель привлекает к работе с классом представителей культуры, спорта, общественность.

Широкое распространение получают разнообразные детские общественные объединения, способствующие включению детей и подростков в новые социальные отношения; их самореализации, проявлению и развитию гражданской и нравственной позиции, социализации личности. В этом направлении деятельности классному руководителю важно определиться в сотрудничестве со старшим вожатым. В частности, совместными усилиями организуется информирование обучающихся о действующих детских и молодежных общественных организациях и объединениях.

Сотрудничая с библиотекарем, классный руководитель расширяет круг чтения обучающихся, способствует формированию у них культуры чтения, отношения к нравственным идеалам, этическим нормам поведения, осознания собственной индивидуальности через освоение классической и современной литературы.

В своей работе классный руководитель постоянно заботится о здоровье своих воспитанников, используя информацию, получаемую от медицинских работников образовательной организации.

Как уже было сказано, классный руководитель по сопоставлению с иными педагогами больше общается с семьей. Он информирует родителей об учебной работе и поведении школьников, намечает совместно с ними пути общей работы по их воспитанию. До сегодняшнего времени основной, а у некоторых педагогов единственной формой работы с родителями - были родительские собрания. Качество подготовки, результативность их проведения, к сожалению, были на очень низком уровне. Как правило, зачастую, родителям предъявляли претензии и очень редко давали практические советы и рекомендации.

Поэтому возникла потребность в поиске новых форм работы с семьей.

Педагогам важно установить партнерские отношения с семьей каждого ребенка, создать атмосферу взаимоподдержки и общности интересов. Именно семья с раннего детства призвана заложить в ребенке нравственные ценности, ориентиры на построение разумного образа жизни.

В создании союза родителей и педагогов важнейшая роль принадлежит последним. Не все родители откликаются на стремление педагога к сотрудничеству, проявляют интерес к объединению усилий по воспитанию своего ребенка. Педагогу необходимы терпение и целенаправленный поиск путей решения этой проблемы, исключающих авторитаризм и дидактизм.

И как показывает педагогическая практика, некоторые родители не имеют специальных знаний в области воспитания, испытывают трудности в установлении контактов с детьми. Педагоги и родители, пытаясь совместно найти наиболее эффективные способы решения этой проблемы, определяют содержание и формы педагогического просвещения.

Только активная двусторонняя связь может компенсировать "неполноценность" домашних условий воспитания, улучшить адаптацию детей к новым условиям, наладить связь "неблагополучных" детей с социальным окружением. И только во взаимосвязи детского сада и семьи возможно успешное овладение ребенком различными видами деятельности, нормализация контактов с детьми из разных социальных слоев, повышение психолого-педагогической культуры родителей.

Деятельность родителей и педагогов в интересах ребенка, ставших союзниками, позволит им еще лучше узнать ребенка, увидеть его в разных ситуациях и, таким образом, помочь взрослым в понимании индивидуальных особенностей детей, развитии их способностей, формировании ценностных жизненных ориентиров, преодолении негативных проявлений в поведении.

Посреди главных качеств личности классного руководителя в первую очередь следует именовать такие качества, как коммуникативная идейность, общественная

активность, нравственная зрелость. Данные качества, естественно, нужны любому педагогу. Однако в особенности важно обладать ими классному руководителю. Так как он воспитывает собственных учеников не только одним словом, однако, и личными примерами, собственным поведением. Не маловажное значение для классного руководителя имеют такие качества его личности, как увлечённость профессией, гуманное отношение к ребятам, высокая требовательность к себе и своим учащимся. Классному руководителю нужны и такие качества, как коммуникативность, дружеское расположение, вежливость в общении. Успех работы классного руководителя находится в зависимости и от наличия у него информационных познаний и умений. В особенности важно обладать умением ясно, выразительно, логично выложить собственную мысль, уметь убедить, привлечь к себе.

В соответствии с п. 15 ч. 1 ст. 34 Федерального закона № 273-ФЗ обучающиеся имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки Российской Федерации. При этом в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 34 и п. 1 ч. 3 ст. 44 родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) организации, осуществляющие образовательную деятельность. Таким образом, вопрос о переводе несовершеннолетнего обучающегося из одной образовательной организации в другую до получения им основного общего образования относится к компетенции родителей (законных представителей).

2. Рекомендации по отдельным видам деятельности классного руководителя для повышения уровня социальной адаптации обучающихся при переходе из одного класса в другой класс или из одной образовательной организации в другую

«В соответствии с п. 15 ч. 1 ст. 34 Федерального закона № 273-ФЗ обучающиеся имеют право на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки Российской Федерации. При этом в соответствии с п. 1 ч. 1 ст. 34 и п. 1 ч. 3 ст. 44 родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) организации, осуществляющие образовательную деятельность. Таким образом, вопрос о переводе несовершеннолетнего обучающегося из одной образовательной организации в другую до получения им основного общего образования относится к компетенции родителей (законных представителей).

Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее – Порядок), утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. № 177.

В соответствии с пунктами 5 – 6 Порядка родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в исходную организацию, в которой в настоящее время обучается их ребенок, с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

Образовательная организация на основании указанного заявления в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (п. 7 Порядка). Опять же в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации» - классные руководители в силу своих обязанностей должны быть готовы к этой ситуации. Классный руководитель может оказаться в двух ситуациях: он может «проводить» ребенка» в другую школу или принимать «новичка» в свой ученический коллектив. Для подготовки к обеим ситуациям, классному руководителю можно рекомендовать организацию системы работы по сбору информации о ребенке, которая в первом случае, позволит написать полную объективную характеристику при переводе в другую школу; создать первоначальные условия для его лучшей адаптации на новом месте во втором случае. Существует множество методик для определения уровня адаптации ребенка в образовательной организации (Приложение 1). Классный руководитель в зависимости от выбранной системы работы в данном направлении привлекает родителей, социальных педагогов, психологов к совместной деятельности. Обязательным направлением по сбору информации о ребенке, уровне его успешности является согласно требованиям ФГОС – «Портфолио».

При переходе обучающихся из класса в класс классному руководителю также будет полезна данная диагностическая деятельность. Очень важен единый подход к организации деятельности классных руководителей на каждой параллели в образовательной организации.

Переход учащихся с уровня начального общего образования на уровень основного общего образования – одна из педагогически наиболее сложных проблем, а период адаптации в 5-м классе – один из труднейших периодов школьного обучения. В последние годы в педагогической и психологической литературе много говорится о сложностях этого периода обучения, он стал восприниматься чуть ли не как объективный кризис развития детей 9-10 лет, порождающий серьезные педагогические проблемы. Оснований для такого утверждения более чем достаточно: состояние детей в этот период с педагогической точки зрения характеризуется низкой

организованностью, иногда недисциплинированностью, снижением интереса к учёбе и её результатам, с психологической – снижением самооценки, высоким уровнем ситуативной тревожности. Это значит, что увеличивается число детей, испытывающих значительные затруднения при обучении и адаптации к новым условиям организации учебного процесса. Для них особенно важна правильная организация адаптационного периода при переходе из начальной школы в среднее звено. И здесь классному руководителю отводится основная роль в реализации преемственности между уровнями начального и основного общего образования.

1. Целевая преемственность обеспечивается согласованием целей воспитания, обучения и развития на уровне начальной и средней школы,

2. Содержательная преемственность обеспечивается согласованием по отдельным ведущим образовательным областям с учетом ведущей деятельности и возросшей компетентности. 3. Технологическая преемственность обеспечивается отбором общих средств обучения, выработкой общих подходов к организации деятельности в начальной и средней школе, при которой обучение детей осуществляется на основе специфических для этого возраста видов детской деятельности.

4. Психологическая преемственность обеспечивается совершенствованием форм и методов в школе с учетом общих возрастных особенностей, характерных для детей младшего и среднего школьного возраста в целом.

5. Управленческая и структурно-организационная преемственность обеспечивается реализацией общих подходов к управлению и организацией работы по осуществлению преемственных связей.

Вывод: при переходе из начальной школы в среднюю школу у некоторых детей снижается интерес к учебе, происходит дифференцирование интереса к различным предметам, и в то же время осознание важности и необходимости учения сохраняет свои мотивационные качества.

С этой целью классным руководителям 4-х классов предлагается готовить учащихся к переходу в среднюю школу, привлекая учителей средней школы:

- начиная со 2-й четверти активизировать взаимопосещение уроков и мероприятий;
- учителям начальных классов обратить внимание в своей работе на технику чтения и выработку вычислительных навыков учащихся (таблица умножения, деления, сложения и т.д.), учить правила осмысленно;
- приучить учащихся работать самостоятельно;
- учителям средней группы классов и начальной школы (4кл.) провести совместные МО с целью консультации по проблеме обучения учащихся в 5-х классах.

Отдельного рассмотрения требует ситуация перехода в новое учебное заведение из-за конфликта в старом. Это может быть конфликт ребёнка с коллективом одноклассников или напряжённые отношения с учителем. В первом случае необходимо сначала проанализировать сложившиеся взаимоотношения и выявить причину конфликта, чтобы исключить повтор ситуации в новой школе.

Причиной трудностей во взаимоотношениях со сверстниками могут быть особенности характера или развития самого ребёнка, такие как: проблемы эмоционального развития (замкнутость, инфантильность, излишняя агрессивность, конфликтность), недостаточное развитие коммуникативных навыков. При этом самим родителям бывает достаточно трудно выявить истинную причину проблемы, помочь в этом может психолог, он же предложит пути исправления ситуации. Вторым вариантом – переход в другую школу из-за конфликта с учителем. Здесь также необходимо выявить причину.

Постарайтесь не активизировать внимание на оценках, помните, что в период адаптации успеваемость может снизиться, и в этом нет вины школьника. Поговорите с ним об этом, если видите, что его это угнетает. Это особенно актуально при переходе в школу с более сильной программой обучения, в этом случае имеет смысл помочь ребёнку в устранении пробелов в знаниях.

Важно также обеспечить щадящий режим в период адаптации, особенно младшим школьникам. Распределить учебную нагрузку, ограничить компьютерные игры и просмотр телевизора, выделить время для дневного сна или хотя бы пассивного отдыха, прогулки. Если ребёнок до перехода в новую школу посещал какие-то кружки или спортивные секции, имеет смысл на время их оставить, по согласованию с самим ребёнком. Но в ряде случаев, наоборот, посещение знакомых, привычных общественных мест только снизит ситуативную тревожность ребёнка, что будет лишним подспорьем ему и родителям в этот трудный момент.

Следите за состоянием здоровья ребёнка, его эмоциональным состоянием. Если ребёнок меньше стал говорить о старой школе, реже вспоминает свою первую учительницу, старых друзей, весел, бодр, легко засыпает, с удовольствием идёт в школу, рассказывает о своих новых товарищах, значит, адаптация прошла успешно.

Особое внимание нужно уделить взаимоотношениям с одноклассниками. Общительный, активный ребёнок сможет сам быстро и без особого труда наладить отношения с новыми одноклассниками. Замкнутому же, робкому школьнику понадобится помощь взрослого. Помочь ему можно, приняв личное участие в установлении контактов с ребятами, можно организовать небольшой праздник с участием одноклассников, или воспользоваться помощью классного руководителя. Но чем старше ребёнок, тем деликатнее должно быть вмешательство взрослых. Так как в подростковом возрасте общение со сверстниками приобретает исключительную значимость, нормативность в подростковых обществах формируется стихийно, в своём кругу они жёстко оценивают сверстников, которые в своём развитии не достигли уровня самоуважения, не имеют собственного мнения, не умеют отстаивать свои интересы. Помочь подростку в таком случае близкие взрослые могут только косвенно, не используя личное вмешательство.

Нередко сами родители вносят свой вклад в создавшееся положение, так как чаще проблемы во взаимоотношениях с педагогами имеют дети конфликтных родителей. Если же Вы уверены, что ни вашей вины, ни вины вашего ребёнка в конфликте нет, а от этого учителя страдают и другие дети, можно попробовать решить проблему через администрацию школы и сменить учителя, а не школу.

Только в случае невозможности решения конфликта на прежнем месте имеет смысл смена школы для избавления ребёнка от ненужного стресса.

Большинство психологов рекомендуют новому ученику проявлять инициативу в общении: руководство хорошее, но не всегда выполнимое. Новый ученик может стесняться новых одноклассников, бояться идти на контакт. Учитель в таком случае может попросить наиболее активных учеников помочь новенькому "влииться в коллектив".

Если же новый ученик проявляет инициативу в общении, то учитель может дать ему несколько практических советов, таких как: знакомства легче начинать с конкретных вопросов и поводов (где находится такой-то кабинет, как пройти в столовую или туалет, что задали по математике и тому подобное). Обращение за помощью позволит новым одноклассникам проявить себя в роли гостеприимных хозяев и позволит легче преодолеть психологический барьер недоверия, естественно возникающий при первом контакте.

Новому ученику предстоит понять следующие моменты:

- какие традиции существуют в школе и в данном классе (например, в какой одежде и с какими сумками/рюкзаками принято ходить в школу);
 - есть ли в классе группы и группировки, каковы формальные и неформальные лидеры;
 - существует ли в классе жесткая иерархия статусов и ролей;
 - насколько свободно все одноклассники общаются друг с другом, или класс разделен на несколько групп, внутри которых и замкнуто общение;
 - как строятся отношения с учителями, между мальчиками и девочками;
- и т.п.

Все эти нормы складываются годами и для тех, кто давно учится в данном классе, являются совершенно естественными и во многом даже незаметными, однако переход в новый классный коллектив – это еще и переход от старых норм к новым, которые могут кардинально отличаться от привычных учащемуся. Поэтому не стоит требовать от учащегося, чтобы он моментально "вписался" в коллектив; нужно дать ему время привыкнуть к новым нормам социального и учебного процессов, а также попросить учащихся помочь новому ученику с этими нормами ознакомиться. Новичок входит в коллектив, где пространство уже освоено, роли распределены, поделены зоны компетентности, и он должен найти свое место в новом коллективе. И учитель вновь может помочь только советом: лучший способ завоевать доверие окружающих - это показать собственное хорошее отношение к ним. В норме человек склонен отвечать взаимностью. Для нормальной адаптации в новом коллективе важно не только влиться в коллектив, но при этом оставаться самим собой, отстаивать свои границы, проявлять свою индивидуальность, стремиться к общению и поиску общего с другими людьми.

Учитель и психолог мало чем могут помочь при социальной адаптации, кроме инициации совместных мероприятий и советов, но классный руководитель должен поговорить с родителями нового ученика, увериться, что они понимают, какой сложный, стрессовый период происходит в жизни их ребенка, и хотят ему помочь.

Лучше всего провести разговор до начала учебного процесса, чтобы родители успели провести с ребенком подготовительную беседу дома: новым учителям ребенок еще не доверяет, но родители – это те люди, на чье мнение он может и должен опираться.

На основании решения Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа от 21 февраля 2018 года №44 «О дополнительных мерах по предупреждению суицидов со стороны несовершеннолетних на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» в п.6.5. было вынесено решение – разработать методические рекомендации для классных руководителей по организации работы с обучающимися при переводе их из одного класса в другой, из одной образовательной организации в другую.

Для выявления предложений по определению содержания данных методических рекомендаций был проведен специализированный тематический опрос органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования ХМАО – Югры и администраций образовательных организаций среднего профессионального образования для выработки предложений по организации работы классных руководителей с обучающимися при переводе их из одного класса в другой, из одной образовательной организации в другую. Получено 10 предложений, представленных в таблице 1.

Таблица 1

Свод предложений по организации работы классных руководителей с обучающимися при переводе их из одного класса в другой, из одной образовательной организации в другую

Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования	Формулировка предложения
Комитет образования Березовского района	-активу класса провести экскурсии по классу для новичка, - назначить наставника над новыми учениками в школе, - проведение занятий по социальной адаптации новичков в школе, -совместные просмотры фильмов с последующим обсуждением (учащиеся, педагоги, родители)
Управление образования и молодежной политики Департамента социальной политики г. Мегиона	-при переводе обучающегося из одной школы в другую предоставлять характеристики обучающегося -при поступлении в другую школу проводить с ним диагностику на предмет определения адаптации в новом коллективе
Депобразования Администрации г. Нижневартовска	-внедрение принципа преемственности: при поступлении в другое образовательное учреждение (карта обучающегося, содержащая педагогическую характеристику, социальный статус семьи, состоит (состоял) на учете, трудности в обучении и поведении, контактная информация о родителях, контактные данные предыдущего классного руководителя).
Управление образования и молодежной политики администрации Нижневартовского района	-при переводе их из одного класса в другой, из одной образовательной организации в другую продолжить практику работы образовательных учреждений района по передаче сведений, информации, материалов о несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета

Комитет образования и науки Администрации г. Нягани	-беспечить наличие в личном деле психолого-педагогической характеристики на ученика; -организация (при необходимости) консультирования с педагогами, ранее обучающими ребенка
ДОиМП г. Пыть-Яха	-сотрудничество классных руководителей разных школ
Управление образования и молодежной политики г. Радужный	- осуществление совместной воспитательной деятельности классных руководителей из параллельных классов. Это способствует более комфортному и свободному общению с ребятами во время проведения внеклассных мероприятий. - соблюдение принципа преемственности.
Департамент образования и молодежной политики Сургутского района	-создание новых форм и методов работы образовательных организаций с обучающимися, направленных на успешную адаптацию в классе (школе)
Администрация города Сургута	-содержание деятельности классного руководителя по сопровождению периода адаптации вновь прибывших учащихся 1. Изучение документации вновь прибывшего учащегося с целью ознакомления с личностными ресурсами учащегося для обеспечения преемственности обучения, прогнозирования возможных трудностей в период адаптации. 2. Знакомство вновь прибывшего ученика с правилами поведения и режимом работы новой школы. Формирование представлений о требованиях учителей, об особенностях и условиях обучения, о ценностях и нормах поведения в классном коллективе. 3. Создание доверительных отношений; авансирование доверием в школе со стороны учителей и одноклассников. 4. Создание ситуации успеха в учебной деятельности, оказание помощи в поиске личностного смысла и мотивации учения. 5. Работа с классом по принятию новичка в коллектив (организация совместной деятельности ради достижения групповых целей через стимулирование между учащимися отношений сотрудничества, взаимопомощи, взаимовыручки). 6. Осуществление наблюдения за протеканием процесса адаптации учащегося по разработанным совместно с психологом критериям (основным показателям эффективности адаптации учащихся в коллективе): комфортность, тревожность, коммуникабельность, толерантность, эмпатия, рефлексия, объем контактности, положение в коллективе, наличие общих с коллективом интересов и целей, усвоение и выполнение правил, норм поведения, потребность в коллективном общении. 7. Организация работы с родителями вновь прибывшего учащегося: – собеседование с целью выяснения ожидания родителей в связи с обучением их ребенка в новой школе, информирование родителей об особенностях деятельности школы, выработка единых требований к ребенку; – включение родителей в жизнедеятельность класса с целью мотивации на сотрудничество с педагогами, согласования ценностей семьи и образовательного учреждения; – помощь в оздоровлении условий семейного воспитания, коррекция стиля семейных отношений (при необходимости). 8. В случае выявления в процессе наблюдения за учащимся признаков дезадаптации необходимо обращение классного

	руководителя к педагогу-психологу для проведения углубленной диагностики эмоционально-волевой, личностной, интеллектуальной сферы учащегося, системы взаимоотношений со сверстниками и взрослыми. Разработка индивидуального плана психолого-педагогического сопровождения ребенка, испытывающего трудности адаптации (по итогам углубленной диагностики).
Советский политехнический колледж	<p>Организация работы при переводе из одного класса в другой, из одной образовательной организации в другую. На примере нашего колледжа можем сказать, что работает программа социально-психологической адаптации для студентов 1-го курса, а также система ключевых дел, что позволяет максимально познакомить первокурсников с новой образовательной средой и стать ее полноценными участниками. И еще одно из главных условий в работе со студентами (школьниками) - единство педагогических требований</p> <p>Задачи классного руководителя</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение личности обучающегося (отношений в семье, группе). Помощь обучающемуся, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации. 2. Формирование у обучающихся: <ul style="list-style-type: none"> • представлений об умениях, навыках обучения в образовательной организации; • навыков взаимодействия с другими людьми на основе самопринятия,

При анализе формулировок предложений, можно сделать вывод, что их содержание касается проблемы социальной адаптации обучающихся. Вопросы социальной адаптации обучающихся относятся к категории воспитания подрастающего поколения, которым уделяется большое значение и в стратегических документах развития российского образования.

Безусловно, переход в новое учебное заведение и последующий за ним процесс социально-психологической адаптации – серьезное испытание для ребёнка любого возраста и его близких взрослых. Но ситуации, требующие приспособления личности к новым условиям, сопровождают каждого из нас всю нашу жизнь. Это – поступление в детский сад, переход из детского дошкольного учреждения в школу, из младшей школы в среднюю, из 9-го класса в 10-ый, от школьной системы обучения к вузовской. Все эти этапы требуют от личности определённых усилий, но, в конечном итоге, позволяют перейти на новый уровень развития. Поскольку, при правильно спланированном, грамотном сопровождении близкими взрослыми людьми, в результате прохождения данных сложных жизненных этапов ребёнок получает опыт конструктивного решения проблем. Происходит формирование новых способов поведения, позволяющих справляться с трудностями, выработка новых навыков, привычек, качеств, развивается мышление, воля, коммуникативные способности. Всё это ведёт к развитию адаптационного потенциала личности, что будет благотворно влиять на дальнейшую адаптацию в профессии, приспособлении к трудовому коллективу, к особенностям и условиям взрослой жизни.

Список литературы

1. Гуткина, Л. Д. Настольная книга классного руководителя / Л. Д. Гуткина. – М. : Педагогический поиск, 2004. – 144 с.
2. Классному руководителю : учеб. - метод. пособие / под ред. М. И. Рожкова. – М. : ВЛАДОС, 1999. - 280 с. - (Воспитание и доп. образование детей).
3. Мелехова, В. Ю. Классный руководитель и современный подросток // Эйдос: интернет-журнал. - 2015.
4. Савинова, И. Ю. Индивидуальное сопровождение детей «группы риска» / И. Ю. Савинова, А. М. Ковешникова. – Ханты-Мансийск, 2012.
5. Гильманова, Е. Д. Методические рекомендации по организации работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально-опасном положении / Е. Д. Гильманова, А. М. Ковешникова. – Ханты-Мансийск, 2013.
6. Баранова, Е. И. Планирование персонально ориентированной воспитательной деятельности педагога / Е. И. Баранова, Е. В. Володина // Классный руководитель. – 2017. – № 3.

Электронные ресурсы

1. О Методических рекомендациях по организации деятельности классного руководителя в общеобразовательных учреждениях [Электронный ресурс]: письмо Минобрнауки России от 21 июня 2001 года № 480/30-16. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/901797753> (дата обращения: 13.06.2018).
2. Реализация Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс]: информационный портал по внедрению эффективных организационно-управленческих и финансово-экономических механизмов, структурных и нормативных изменений, новаций / высшая школа экономики. – Москва. - URL: http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety/kakim-obrazom-osushchestvlyaetsya-perevod-obuchayushchihsya-iz-odno (дата обращения: 13.06.2018).
3. Кауфман, О. Э. Проблемы преемственности и адаптации школьников на II ступени обучения [Электронный ресурс] / О. Э Кауфман // Nsportal.ru: социальная сеть работников образования. – URL: <https://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/raznoe/2014/05/09/problems-preemstvennosti-i-adaptatsii-shkolnikov-na-ii-stupeni> (дата обращения: 13.06.2018).
4. Кузьминова, Е. Е. Адаптация учащихся к новой школе [Электронный ресурс] / Е. Е. Кузьминова. - URL: <http://samlib.ru/w/werlisa/ped.shtml> (дата обращения: 13.06.2018).
5. Вопрос о переходе ребенка в другую школу [Электронный ресурс] // Институт семьи: сайт психологического центра. - URL: <http://www.psihologiy.net/index.php/articles/68-2010-02-04-12-22-01.html> (дата обращения: 13.06.2018).

**Пакет диагностических методик
по организации диагностической работы в период адаптации учащихся
1-х, 5-х, 10-х классов**

№ п/п	Возраст ребёнка	Предмет исследования	Цель	Сроки проведения	Диагностический инструментарий	Ответственный за проведение	Вид, форма отчетности
1.	Младший школьный возраст 1 класс	Диагностика школьной мотивации и адаптации	Определение уровня социально-психологической адаптации, мотивации учения	Сентябрь-октябрь; апрель-май	- Методика Н.Г. Лускановой «Что мне нравится в школе»; - Схема экспертной оценки адаптации ребёнка к школе (для учителей и родителей) О.Л. Соколова, О.В. Сорокина, В.И. Чиркова; - Психолого-педагогическая оценка готовности Семаго.	Педагог-психолог, учитель начальных классов	Справка
2.	Младший подростковый возраст 5 класс	Адаптация, мотивация	Определение уровня социально-психологической адаптации и мотивации	Сентябрь-октябрь; апрель-май.	- «Социометрия» авт. Морено; - Тест тревожности Т. Филлипса; - Методика изучения учебной мотивации М.И. Лукьянова, Н.В. Калинина. - Анкета «Как определить состояние психологического климата в классе» Федоренко Л.Г.;	Педагог-психолог	Справка
3.	Юношеский возраст 10 класс	Адаптация, мотивация	Определение уровня социально-психологической адаптации и мотивации		- «Социометрия» авт. Морено; - Изучение мотивации обучения старших подростков М.И. Лукьянова, Н.В. Калинина; - Анкета «Как определить состояние психологического климата в классе» Федоренко Л.Г.;	Педагог-психолог	Справка

Диагностические методики в период адаптации учащихся 1-Х, 5-Х, 10-Х классов
Анкета для оценки уровня школьной мотивации Н. Лускановой

1. Тебе нравится в школе?
 - не очень
 - нравится
 - не нравится
2. Утром, когда ты просыпаешься, ты всегда с радостью идешь в школу или тебе часто хочется остаться дома?
 - чаще хочется остаться дома
 - бывает по-разному
 - иду с радостью
3. Если бы учитель сказал, что завтра в школу не обязательно приходить всем ученикам, что желающие могут остаться дома, ты пошел бы в школу или остался дома?
 - не знаю
 - остался бы дома
 - пошел бы в школу
4. Тебе нравится, когда у вас отменяют какие-нибудь уроки?
 - не нравится
 - бывает по-разному
 - нравится
5. Ты хотел бы, чтобы тебе не задавали домашних заданий?
 - хотел бы
 - не хотел бы
 - не знаю
6. Ты хотел бы, чтобы в школе остались одни перемены?
 - не знаю
 - не хотел бы
 - хотел бы
7. Ты часто рассказываешь о школе родителям?
 - часто
 - редко
 - не рассказываю
8. Ты хотел бы, чтобы у тебя был менее строгий учитель?
 - точно не знаю
 - хотел бы
 - не хотел бы
9. У тебя в классе много друзей?
 - мало
 - много
 - нет друзей
10. Тебе нравятся твои одноклассники?
 - нравятся

- не очень
- не нравятся

Ключ

Количество баллов, которые можно получить за каждый из трех ответов на вопросы анкеты.

№ вопроса	оценка за 1-й ответ	оценка за 2-й ответ	оценка за 3-й ответ
1	1	3	0
2	0	1	3
3	1	0	3
4	3	1	0
5	0	3	1
6	1	3	0
7	3	1	0
8	1	0	3
9	1	3	0
10	3	1	0

Первый уровень. 25-30 баллов – высокий уровень школьной мотивации, учебной активности.

У таких детей есть познавательный мотив, стремление наиболее успешно выполнять все предъявляемые школой требования. Ученики четко следуют всем указаниям учителя, добросовестны и ответственны, сильно переживают, если получают неудовлетворительные оценки. В рисунках на школьную тему они изображают учителя у доски, процесс урока, учебный материал и т.п.

Второй уровень. 20-24 балла – хорошая школьная мотивация.

Подобные показатели имеют большинство учащихся начальных классов, успешно справляющихся с учебной деятельностью. В рисунках на школьную тему они также изображают учебные ситуации, а при ответах на вопросы проявляют меньшую зависимость от жестких требований и норм. Подобный уровень мотивации является средней нормой.

Третий уровень. 15-19 баллов – положительное отношение к школе, но школа привлекает таких детей внеучебной деятельностью.

Такие дети достаточно благополучно чувствуют себя в школе, однако чаще ходят в школу, чтобы общаться с друзьями, с учителем. Им нравится ощущать себя учениками, иметь красивый портфель, ручки, тетради. Познавательные мотивы у таких детей сформированы в меньшей степени, и учебный процесс их мало

привлекает. В рисунках на школьную тему такие ученики изображают, как правило, школьные, но не учебные ситуации.

Четвертый уровень. 10-14 баллов – низкая школьная мотивация.

Эти дети посещают школу неохотно, предпочитают пропускать занятия. На уроках часто занимаются посторонними делами, играми. Испытывают серьезные затруднения в учебной деятельности. Находятся в состоянии неустойчивой адаптации к школе. В рисунках на школьную тему такие дети изображают игровые сюжеты, хотя косвенно они связаны со школой.

Пятый уровень. Ниже 10 баллов – негативное отношение к школе, школьная дезадаптация.

Такие дети испытывают серьезные трудности в обучении: они не справляются с учебной деятельностью, испытывают проблемы в общении с одноклассниками, во взаимоотношениях с учителем. Школа нередко воспринимается ими как враждебная среда, пребывание в которой для них невыносимо. Маленькие дети (5-6 лет) часто плачут, просят домой. В других случаях ученики могут проявлять агрессию, отказываться выполнять задания, следовать тем или иным нормам и правилам. Часто у подобных школьников отмечаются нервно-психические нарушения. Рисунки таких детей, как правило, не соответствуют предложенной школьной теме, а отражают индивидуальные пристрастия ребенка.

Методика «Экспертная оценка адаптированности ребенка к школе» (Чирков В. И., Соколова О. Л., Сорокина О. В.)

Схема изучения социально-психологической адаптации ребенка к школе (заполняют родители)

Инструкция: *Выберите утверждение, наиболее точно отражающее состояние ребёнка на данный момент*

I шкала «Успешность выполнения школьных заданий»

5. Правильное безошибочное выполнение школьных заданий.
4. Небольшие поправки, единичные ошибки.
3. Редкие ошибки, связанные с пропуском букв или их заменой.
2. Плохое усвоение материала по одному из основных предметов, обилие ошибок: частые ошибки, неаккуратное выполнение заданий.
1. Плохое усвоение программного материала по всем предметам.

II шкала «Степень усилий, необходимых ребёнку для выполнения школьных заданий»

5. Ребенок работает легко, свободно, без напряжения.
4. Выполнение школьных заданий не вызывает у ребёнка особых затруднений.
3. Иногда работает легко, в другое время проявляет упрямство, выполнение заданий требует некоторого напряжения для своего завершения.
2. Выполнение школьных заданий требует от ребёнка определённой степени напряжения.

1. Ребёнок отказывается работать, может плакать, кричать, проявлять агрессию.

III шкала «Самостоятельность ребёнка при выполнении школьных заданий»

5. Ребёнок сам справляется со школьными заданиями.

4. Работает самостоятельно, почти не обращаясь к помощи взрослого.

3. Иногда обращается за помощью, но чаще выполняет задания сам.

2. Ребёнок мог бы справляться со школьными заданиями самостоятельно, но предпочитает делать их с помощью взрослого.

1. Для выполнения ребёнком школьных заданий требуется инициатива, помощь и постоянный контроль со стороны взрослого.

IV шкала «Настроение, с которым ребёнок идёт в школу»

5. Ребёнок улыбается, смеётся, с хорошим настроением идёт в школу.

4. Спокоен, деловит, нет проявлений сниженного настроения.

3. Иногда бывают проявления сниженного настроения.

2. Случаются проявления отрицательных эмоций:

а) тревожность, огорчение, иногда страх;

б) обидчивость, вспыльчивость, раздражительность.

1. Преобладание депрессивного настроения или агрессии (вспышки гнева, злости).

V шкала «Взаимоотношения с одноклассниками».

5. Общительный, инициативный, легко контактирует с детьми, у него много друзей, знакомых.

4. Малоинициативен, но легко вступает в контакт, когда к нему обращаются дети.

3. Сфера общения несколько ограниченная: общается только с некоторыми ребятами.

2. Предпочитает находиться рядом с детьми, но не вступать с ними в контакт.

1. а) Замкнут, изолирован от других детей, предпочитает находиться в одиночестве.

б) Инициативен в общении, но часто проявляет негативизм по отношению к детям: ссорится, дразнится, дерётся.

VI шкала «Общая оценка адаптированности ребёнка»

5. Высокий уровень адаптированности.

4. Уровень адаптированности выше среднего.

3. Средний уровень адаптированности.

2. Уровень адаптированности ниже среднего.

1. Низкий уровень адаптированности.

Обработка результатов

19-30 баллов – зона адаптации;

13-18 баллов – зона неполной адаптации;

0-12 баллов – зона дезадаптации.

Электронная библиотека классного руководителя

- [Задачи и функции воспитательной работы классного руководителя](#)

Воспитательная работа классного руководителя. Типы классного руководства. Цель и задачи деятельности классного руководителя. Функции воспитательной работы классного руководителя. Изучение ценностных ориентаций участников педагогического процесса.

- [Мастерство классного руководителя: сущность и методы его работы](#)

Основное назначение классного руководителя, в рамках общей цели воспитания, обеспечивать индивидуальное развитие личности школьников. Изучение составляющих мастерства классного руководителя. Практическое использование методик классного руководства.

- [Деятельность классного руководителя в условиях современной школы](#)

Основные функции и обязанности классного руководителя, его роль в обучении и воспитании школьников. Первая встреча классного руководителя с классом. Работа с классным коллективом, личностью ученика и родителями. Планирование воспитательной работы.

- [Технология работы классного руководителя](#)

Исследование истории становления классного руководства. Характеристика воспитательных задач, содержания и форм работы классного руководителя. Взаимосвязь работы классного руководителя с учащимися. Планирование и подготовка воспитательного мероприятия.

- [Система работы классного руководителя в учебной группе ссуза](#)

История возникновения и развития классного руководства. Функции классного руководителя. Содержание учебно-воспитательной работы в учебной группе среднего специального учебного заведения. Планирование работы классного руководителя. Воспитание коллектива.

- [Деятельность классного руководителя в условиях современной школы](#)

Роль классного руководителя в системе школьного образования. Формы и методы работы с ученическим коллективом, с семьями учащихся. Практические материалы оформления планов и нормативная документация, регламентирующая деятельность классного руководителя.

- [Взаимодействие классного руководителя и семьи школьника](#)

Рассмотрение процесса деятельности классного руководителя. Формирование индивидуальности ребенка в семье и формы работы классного руководителя с родителями учащегося. Стратегия и тактика взаимодействия школы и семьи в

воспитании личности школьника.

- [Организация деятельности классного руководителя](#)

Развитие классного руководства: историко-логическая характеристика. Анализ направлений и содержания деятельности классного руководителя. Методические рекомендации по использованию информационных компьютерных технологий при организации деятельности.

- [Патриотическое воспитание школьников в деятельности классного руководителя](#)

Понятия "патриотизм" в психолого-педагогической литературе. Формы работы и педагогические условия для классного руководителя в процессе патриотического воспитания школьников. Опытно-экспериментальная работа по формированию патриотического воспитания.

- [Работа классного руководителя с родителями младших школьников в современных условиях](#)

Роль классного руководителя в работе с родителями. Специфика методов изучения семьи. Проблемы сотрудничества педагогов, учащихся и родителей. Формы объединения воспитательной деятельности школы. Организация совместной деятельности родителей и детей.

- [Книги для классных руководителей // Воспитание и развитие детей: электронная библиотека](#)

Электронная библиотека включает методические и практические материалы для классных руководителей по организации работы с обучающимися и родителями.

Составители

Валентина Владимировна Семёнова

Нина Михайловна Кириллова

Ольга Георгиевна Ярлыкова

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

для классных руководителей по организации работы с обучающимися
при переводе их из одного класса в другой,
из одной образовательной организации в другую

Оригинал-макет изготовлен
центром сопровождения проектной и инновационной деятельности

Формат 60*84/16. Гарнитура Times New Roman.
Заказ № 550. Усл.п.л.1,5 п.л. Электронный ресурс.

АУ «Институт развития образования»

628011, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра,
г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 13.