

ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 20 июня 2014 г. N 224-п

**О КОНКУРСЕ ПРОГРАММ И ПРОЕКТОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ЗАНИМАЮЩИХСЯ  
ПРОФИЛАКТИКОЙ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ  
И МОЛОДЕЖИ И ЗАЩИТОЙ ИХ ПРАВ**

Руководствуясь [статьей 78.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Законом](#) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 апреля 2011 года N 27-оз "О реализации государственной молодежной политики в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре", в целях реализации государственной [программы](#) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014-2020 годы", утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года N 413-п, Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры постановляет:

Утвердить:

1. [Положение](#) о конкурсе программ и проектов организаций, занимающихся профилактикой правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защитой их прав (приложение 1).

2. [Порядок](#) предоставления грантов победителям конкурса программ и проектов организаций, занимающихся профилактикой правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защитой их прав (приложение 2).

Первый заместитель  
Губернатора Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
Г.Ф.БУХТИН

Приложение 1  
к постановлению Правительства  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 20 июня 2014 года N 224-п

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНКУРСЕ ПРОГРАММ И ПРОЕКТОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ЗАНИМАЮЩИХСЯ  
ПРОФИЛАКТИКОЙ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ  
И МОЛОДЕЖИ И ЗАЩИТОЙ ИХ ПРАВ (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с [Законом](#) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 апреля 2011 года N 27-оз "О реализации государственной молодежной политики в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре", в целях реализации государственной [программы](#) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014-2020 годы", утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 октября 2013 года N 413-п.

1.2. В настоящем Положении регулируются вопросы организации и проведения Конкурса программ и проектов организаций, занимающихся профилактикой правонарушений среди

несовершеннолетних и молодежи и защитой их прав (далее – Конкурс).

1.3. Организатором Конкурса является Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент).

## 2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является выявление и поддержка общественно значимых программ и проектов, направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи (далее – проекты (программы)).

2.2. Задачи Конкурса:

поддержка некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями, деятельность которых направлена на работу с несовершеннолетними и молодежью;

реализация мер, способствующих профилактике асоциальных явлений в подростковой и молодежной среде.

## 3. Участники Конкурса

Участниками Конкурса могут быть некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, деятельность которых направлена на работу с несовершеннолетними и молодежью, в том числе на профилактику правонарушений среди них и защиту их прав, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – участники Конкурса).

## 4. Проведение Конкурса

4.1. Конкурс проводится ежегодно при наличии финансовых средств на его проведение в государственной [программе](#) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Развитие образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014-2020 годы", утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 октября 2013 года N 413-п.

4.2. Составы Экспертного совета и конкурсной Комиссии ежегодно **в срок до 12 января** утверждаются приказом Департамента, который размещается в день его утверждения на официальном сайте Департамента и направляется в органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие управление в сфере образования и молодежной политики, с целью информирования потенциальных участников Конкурса.

4.3. Экспертный совет Конкурса формируется из специалистов (представителей) и руководителей в области управления, науки, образования, культуры, социальной сферы деятельности.

4.4. В состав конкурсной Комиссии включаются специалисты Департамента и подведомственных ему учреждений, а также представители общественных организаций.

4.5. Для участия в Конкурсе участники Конкурса представляют следующие документы:

а) проектную заявку, форма которой утверждается приказом Департамента;

б) проект (программу);

в) копии учредительных документов.

4.6. Каждый участник Конкурса может представить на участие в Конкурсе не более 1 проектной заявки.

4.7. Конкурс проводится в 2 этапа:

1 этап – подготовительный этап;

2 этап – заочный.

4.8. Подготовительный этап проводится **с 9 января по 5 февраля**.

Участники Конкурса направляют в адрес Департамента документы, установленные [пунктами 4.5, 5.1](#) настоящего Положения.

Экспертный совет проводит экспертизу представленных документов на соответствие условиям участия в Конкурсе, установленным [разделом 3](#) и [пунктами 4.5, 5.1](#) настоящего Положения, и выносит решение о допуске (недопуске) к участию в заочном этапе Конкурса.

Проекты (программы), не соответствующие требованиям, установленным [пунктом 5.1](#)

настоящего Положения, к участию в заочном этапе Конкурса не допускаются.

Решение о допуске (недопуске) к участию в заочном этапе Конкурса оформляется протоколом Экспертного совета, который размещается в течение 3 рабочих дней на официальном сайте Департамента.

4.9. Заочный этап проводится с **6 февраля по 15 февраля**.

На данном этапе проекты (программы) оценивает Конкурсная комиссия по критериям, установленным в [разделе 6](#) настоящего Положения, по пятибалльной шкале, путем заполнения каждым членом Конкурсной комиссии оценочных листов, форма которых утверждается Департаментом.

4.10. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Конкурсной комиссии и его секретарем. В случае отсутствия председателя - его заместителем.

4.11. Итоги Конкурса утверждаются приказом Департамента на основании решения Конкурсной комиссии.

## 5. Требования к проектам (программам)

5.1. Проекты (программы), участвующие в Конкурсе, должны быть представлены на бумажном и электронном носителях по 1 экземпляру и соответствовать следующим требованиям:

- а) концептуальные подходы, обоснование социальной значимости, актуальности проекта (программы);
- б) цели и задачи;
- в) этапы и сроки реализации, место реализации проектов (программ);
- г) описание содержания проектов (программ): формы работы, механизм реализации с указанием охвата детей, подростков и молодежи, план-график мероприятий;
- д) схема управления проектом (программой);
- е) кадровое обеспечение;
- ж) краткое описание опыта реализации проекта (программы) с указанием достигнутых результатов (если имеется);
- з) предполагаемые конечные результаты, их социальная эффективность;
- и) финансово-экономическое обоснование проектов (программ), включая информацию о материально-техническом оснащении организации, на базе которой реализуются проекты (программы), смету расходов и источники финансирования.

5.2. Все материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

## 6. Оценочные критерии Конкурса

Проекты (программы), представленные на Конкурс, оцениваются по следующим критериям:

- а) социальная значимость;
- б) результативность, эффективность;
- в) кадровое обеспечение;
- г) реалистичность, реализуемость.

## 7. Определение и награждение победителей

7.1. Победителями Конкурса признаются участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов и занявшие:

- 1 место – грант 1 степени, 2 победителя;
- 2 место – грант 2 степени, 2 победителя;
- 3 место – грант 3 степени, 2 победителя.

7.2. Победитель Конкурса в течение 10 дней с даты издания приказа об итогах Конкурса предоставляет в Департамент сведения о банковских реквизитах, счете, открытом им в кредитной организации, для заключения с Департаментом соглашения о предоставлении Грантов.

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ ПОБЕДИТЕЛЯМ КОНКУРСА ПРОГРАММ  
И ПРОЕКТОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ЗАНИМАЮЩИХСЯ ПРОФИЛАКТИКОЙ  
ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И МОЛОДЕЖИ  
И ЗАЩИТОЙ ИХ ПРАВ (ДАЛЕЕ – ПОРЯДОК)**

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления грантов организациям, признанным победителями ежегодного Конкурса программ и проектов организаций, занимающихся профилактикой правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи и защитой их прав (далее – Гранты).

2. Гранты предоставляются организациям на реализацию проектов (программ), направленных на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи.

3. Гранты предоставляются в форме субсидий.

**4. Размер грантов для победителей Конкурса:**

**а) 1 место – Грант 1 степени, 50 000 рублей, 2 победителя (по 50 000 рублей каждому);**

**б) 2 место – Грант 2 степени, 30 000 рублей, по 2 победителя (30 000 рублей каждому);**

**в) 3 место – Грант 3 степени, 20 000 рублей, 2 победителя (по 20 000 рублей каждому).**

5. В целях предоставления Гранта между Департаментом образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) и победителем Конкурса заключается соглашение о предоставлении Гранта на реализацию проекта (программ), направленного на профилактику правонарушений (далее – Соглашение).

6. В Соглашении, форма которого утверждается приказом Департамента, должны быть предусмотрены:

а) цели, условия, размер, срок предоставления Гранта, порядок его возврата в случае нарушения условий, установленных Соглашением;

б) порядок, сроки и формы представления отчетности, подтверждающей выполнение Соглашения;

в) согласие победителя Конкурса на осуществление Департаментом, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Соглашения;

г) ответственность за несоблюдение Соглашения.

7. После получения и использования Гранта победитель Конкурса представляет в Департамент финансовый отчет.

8. В случае выявления Департаментом фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем Конкурса своих обязательств по Соглашению, а также в случае неиспользования или использования не по целевому назначению Гранта Департамент в течение 10 рабочих дней принимает решение о его возврате и направляет победителю Конкурса соответствующее требование (далее – требование).

9. Победитель Конкурса обязан вернуть Грант в течение 30 рабочих дней с момента получения требования.

10. В случае невыполнения требования, предусмотренного [пунктом 7](#) настоящего Порядка, возврат Гранта осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Департамент, органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта.

---