

Автономное учреждение дополнительного
профессионального образования Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
«Институт развития образования»



ОБРАЗОВАНИЕ
И МОЛОДЕЖЬ ЮГРЫ



Пакет руководителя ППЭ. Новая форма для организаторов в аудитории

С.И. Уракбаев,
Инженер по защите
информации отдела
ТО и ИБ РЦОКО

Пакет руководителя ППЭ

Список форм:

- ППЭ-01 «Акт готовности ППЭ»;
- ППЭ-02 «Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА»;
- ППЭ-03 «Протокол рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА»;
- ППЭ-05-01 «Список участников ГИА в аудитории ППЭ»;
- ППЭ-05-02 «Протокол проведения ГИА в аудитории»;
- ППЭ-06-01 «Список участников ГИА образовательной организации»;
- ППЭ-06-02 «Список участников ГИА в ППЭ по алфавиту»;
- ППЭ-07 «Список работников ППЭ»;
- ППЭ-10 «Отчет члена ГЭК о проведении ГИА в ППЭ»;
- ППЭ-12-02 «Ведомость коррекции персональных данных участников ГИА в аудитории»;
- ППЭ-12-03 «Ведомость использования дополнительных бланков ответов №2»;
- ППЭ-13-01 «Протокол проведения ГИА в ППЭ»;
- ППЭ-13-02 МАШ «Сводная ведомость учета участников и использования ЭМ в ППЭ»;
- ППЭ-14-01 «Акт приемки-передачи экзаменационных материалов в ППЭ»;
- ППЭ-14-02 «Ведомость выдачи и возврата экзаменационных материалов по аудиториям ППЭ»;
- ППЭ-16 «Расшифровка кодов образовательных организаций ППЭ»;
- ППЭ-18 МАШ «Акт общественного наблюдения за проведением ГИА в ППЭ»;
- ППЭ-19 «Контроль изменения состава работников в день экзамена»;
- ППЭ-20 «Акт об идентификации личности участника ГИА»;
- ППЭ-21 «Акт об удалении участника ГИА»;
- ППЭ-22 «Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам»;
- **ППЭ-12-04 МАШ «Ведомость учета рабочего времени отсутствия участников ГИА в аудитории»;**

Пакет руководителя ППЭ

- Пакет руководителя ППЭ (автоматизированное распределение на ППЭ) направляется по защищенным каналам связи муниципальному координатору накануне тренировочного экзамена (01.11.2017);
- Руководитель ППЭ должен получить от муниципального координатора пакет руководителя (автоматизированное распределение на ППЭ) акты, протоколы, формы апелляции, списки распределения участников ГИА и работников ППЭ, ведомости, отчеты и др.) не позднее 8:30 по защищенным каналам связи;
- Руководитель ППЭ 416 получает пакет руководителя по электронной почте в виде зашифрованного архива;
- Технический специалист распечатывает пакет руководителя перед началом экзамена.



Новая форма для организаторов в аудитории

Форма ППЭ 12-04

(регион) (код МСУ) (код ППЭ) (номер аудитории) (предмет) (дата экз: число - месяц - год)

ВЕДОМОСТЬ УЧЕТА ВРЕМЕНИ ОТСУТСТВИЯ УЧАСТНИКОВ ГИА В АУДИТОРИИ

стр. 000

№	Фамилия И.О.	Номер бланка регистрации	покинул аудиторию (время)	вернулся в аудиторию (время)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Организатор(ы) в аудитории

(подпись)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ответственный)

(Ответственный)



2 160000 000030

Форма ППЭ 12-04 «Ведомость учета рабочего времени отсутствия участников ГИА в аудитории»

Каждая строка в ведомости содержит следующие поля:

- «Фамилия И.О.»;
- «Номер бланка регистрации»;
- «Покинул аудиторию (время)»;
- «Вернулся в аудиторию (время)».

В период тренировочного экзамена используется только в качестве ознакомления и заполнения организаторами в аудитории.

Данная форма не сканируется и не передается в РЦОИ. В 2018 году будет вводится как машиночитаемая форма.

Контактная информация

Уракбаев Станислав Ирекович,
инженер по защите
информации отдела ТО и ИБ РЦОКО

Телефон: 8(3467)928341, 89125105277

Адрес электронной почты: usi@iro86.ru





СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!

