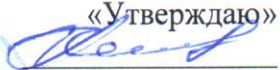


АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

«Утверждаю»

Заместитель директора по УМР
АУ «Институт развития образования»
Г.Н.Котельникова
«»  2014 г.



ПРОГРАММА
повышения квалификации

КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ – КЛЮЧЕВОЕ ЗВЕНО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
СИСТЕМЫ ШКОЛЫ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС

Направление:	Технологии организации воспитательной работы в условиях введения ФГОС
Автор программы	Михайловский Олег Валентинович , старший преподаватель кафедры дополнительного образования и воспитательной работы АУ «Институт развития образования»
Категория слушателей	классные руководители
Форма обучения	очно-заочная
Программа одобрена на заседании	Научно-методического совета АУ «Институт развития образования» от «11» июня 2014 г., протокол № 3
Трудоёмкость программы:	для слушателя – 108 часов для преподавателя – 104 часа (аудиторная работа – 54 часа, консультации – 37,5 часов, проверка итоговой работы – 12,5 часов)

Общий объем курса, час.	Лекций, час.	Практических занятий, час.	Другие формы	СРС, час.	Форма контроля
108	16	30	8	54	Написание проектов

г. Ханты-Мансийск
2014 г.

АННОТАЦИЯ

Программа «Классный руководитель - ключевое звено воспитательной системы школы в условиях реализации ФГОС» обращает внимание классного руководителя на методическую деятельность и практическую работу с детьми и родителями, основанную на принципах научности, системности, актуальности и востребованности. Рассматриваются некоторые аспекты участия общественности в управлении образовательной организацией.

При реализации данной программы рассматриваются следующие вопросы:

- формы, методы и механизмы участия общественности в управлении образовательной организацией;
- преодоление затруднений между людьми и социальными группами, возникающими в ходе становления и развития органов государственно-общественного управления;
- специфика работы классного руководителя, его основные функции и обязанности в условиях реализации ФГОС;
- методология планирования воспитательной работы классным руководителем в свете реализации ФГОС;
- методические особенности проведения родительских собраний и классных часов;
- работа классного руководителя по профилактике экстремизма среди школьников в образовательной организации;
- работа классного руководителя по профилактике табакокурения, алкоголизма, употребления психо-активных веществ среди несовершеннолетних;
- использование видеоматериалов при проведении классных часов и родительских собраний;
- роль классного руководителя при планировании внеурочной деятельности образовательной организации в условиях перехода и реализации ФГОС.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Основным структурным элементом в школе является класс. Именно здесь организуется познавательная деятельность, формируются социальные отношения между учащимися. Представительские функции в органах самоуправления школы реализуются также чаще всего от имени класса. В классах осуществляется забота о социальном благополучии учащихся, решаются проблемы досуга учащихся, первичного сплочения коллективов, формируется соответствующая эмоциональная атмосфера.

Организатором деятельности учащихся в классе, координатором воспитательных воздействий на ученика является классный руководитель. Именно он непосредственно взаимодействует как с учащимися, так и с их родителями. Однако сегодня до сих пор четко не определены функции классных руководителей, содержание их работы, круг их полномочий и ответственности в условиях введения и реализации ФГОС.

Актуальность разработки программы «Классный руководитель - ключевое звено воспитательной системы школы в условиях реализации ФГОС» вызвана необходимостью подготовки квалифицированных педагогов, выступающих в качестве руководителей детских коллективов, реализующих свои функции как в отношении всего класса, так и в отношении каждого конкретного ученика. Работа классного руководителя должна учитывать закономерности воспитательного процесса и следовать принципам, соответствующим этим закономерностям.

Воспитание как первостепенный приоритет в образовании, должно стать органичной составляющей педагогической деятельности, интегрированной в общий

процесс обучения и развития. В решении задач по воспитанию гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, важно взаимодействие школы с учреждениями дополнительного образования детей, которые были и остаются одной из наиболее эффективных форм развития склонностей, способностей и интересов, социального и профессионального самоопределения детей и молодежи.

Данная программа уделяет внимание освещению методологических принципов и требований к организации работы классного руководителя в свете ФГОС.

В программу включен материал формирующий представления о:

- формах, методах и механизмах участия общественности в управлении образовательной организацией,
- использовании средств анализа состояния (эффективности) и проблем управления образовательной организацией в аспекте государственно-общественной составляющей;
- использовании технологий социального и проектного менеджмента при модернизации управляющей системы образовательной организацией,
- преодолении затруднений между людьми и социальными группами, возникающими в ходе становления и развития органов государственно-общественного управления;
- механизмах активизации работы общественности в условиях введения и реализации новых образовательных стандартов и требований;
- принципах и содержании изменений, проводимых образовательным учреждением (организацией) в процессе управления.

Цель: повышение профессиональной компетентности классных руководителей по организации воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях, повышение квалификации слушателей в области «управленческого» моделирования в условиях реализации принципов публичного (государственно-общественного) управления образовательной организацией.

Задачи курса:

- сформировать представления о современных подходах к определению содержания воспитательной работы в общеобразовательных организациях;
- ориентировать слушателей на осуществление социального партнерства школы и «ближайшей социальной среды»;
- оказать методическую помощь классным руководителям в освоении и разработке инновационных воспитательных программ и технологий;
- актуализировать необходимость наработки слушателями опыта в сфере реализации принципов государственно-общественного характера управления образованием.

Программа рассчитана на 108 часов.

В результате освоения курса слушатель должен освоить следующие компетенции:

- нормативно-правовые;
- аналитико-прогностические;
- коммуникативные;
- гностические;
- организаторские.

Ключевые теоретические идеи, на которых базируется программа:

- теория управления социальными организациями (М. Альберт, О.С. Виханский);
- теория воспитания личности в коллективе;
- системно-деятельностный подход.

Образовательные технологии, используемые при реализации курса: Сочетание активных учебных лекций, практических, самостоятельных и вебинарных занятий на которых рассматриваются и обсуждаются конкретные проблемные вопросы, использование компьютерных презентаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

программы повышения квалификации

«Классный руководитель - ключевое звено воспитательной системы школы в условиях реализации ФГОС»

№	Тема занятий	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы аттестации
		Лекции	Практ. занятие	Другие формы	Самостоятельная работа	
	Инструктаж по технике безопасности					
	Модуль 1. Государственно-общественный характер управления системой образования в современных условиях	2	-	-	22	-
1.1	Реализация государственно-общественного характера управления образованием в новых нормативно-правовых условиях	1	-	-	3	-
1.2	Вариативность форм, применение современных технологических форматов и информационных технологий в государственно-общественном управлении образовательной организацией	-	-	-	2	-
1.3	Правовое обеспечение реализации принципа государственно-общественного управления образованием: организационная структура управления образовательной организацией	-	-	-	4	тестирование
1.4	Новые задачи и направления деятельности органов государственно-общественного управления образованием	1	-	-	3	-

1.5	Государственно-общественное управление образованием как основа формирования независимой системы оценки качества образования	-	-	-	2	-
1.6	Государственная и общественная составляющая в оценке профессиональной деятельности педагога	-	-	-	4	тестирование
1.7	Реализация принципа государственно-общественного управления в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования	-	-	-	4	тестирование
	Модуль 2. Основы законодательства Российской Федерации в области образования	1	-	-	2	
2.1	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».	1	-	-	-	
2.2	Отличия закона «Об образовании 2012 г.» от Закона 2004 года. Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2013-2020 годы.	-	-	-	2	
	Модуль3. Работа классного руководителя и воспитателя с детьми	6	17	-	-	
3.1	Специфика работы классного руководителя, цели, содержание, технологии и формы работы в условиях реализации ФГОС	1	2	-	-	
3.2	Методология планирования воспитательной работы классным руководителем с учетом духовно-нравственного и гражданско-патриотического компонентов	-	2	-	-	
3.3	Сетевое взаимодействие всех участников воспитательного процесса	1	1	-	-	
3.4	Дневник классного руководителя. Рабочая программа классного руководителя	-	2	-	-	
3.5	Эффективность эстетического воспитания при проведении классных часов	1	2	-	-	
3.6	Работа классного руководителя по профилактике экстремизма среди школьников в образовательном учреждении	1	2	-	-	
3.7	Современные требования, предъявляемые к проведению классных часов. Применение новых воспитательных технологий	1	2	-	-	
3.8	Учет индивидуальных особенностей развития учащихся при разработке классных часов	1	2	-	-	
3.9	Требования, предъявляемые к ведению школьного дневника	-	2	-	-	
	Модуль4. Работа классного руководителя и	7	13	8 (вебинар)	-	

	воспитателя с родителями					
4.1	Роль родителей в развитии ребенка. Семейные праздники	2	1	-	-	
4.2	Взаимодействие классного руководителя с родителями	1	4	-	-	
4.3	Методические особенности проведения родительских собраний и классных часов совместно с родителями и детьми	2	-	-	-	
4.4	Памятка для родителей. Психологический комфорт в семье	-	2	-	-	
4.5	Правила использования видеоматериалов при проведении классных часов и родительских собраний	-	2	-	-	
4.6	Взаимоотношение родителей, детей и учителей - как основное звено комфортного пребывания в школе	1	2	-	-	
4.7	Планирование воспитательной работы классным руководителем	1	2	-	-	
4.8	Дистанционное обучение в режиме он-лайн: «Теоретические основы написания итогового проекта»	-	-	8	-	
	Модуль 5. Самоуправление в детских коллективах	-	-	-	30	
5.1	Детское самоуправление – это...	-	-	-	4	
5.2	Этапы и принципы развития детского самоуправления в классе	-	-	-	4	
5.3	Функции и критерии развитости детского самоуправления	-	-	-	4	
5.4	Воспитание и подготовка школьника - организатора	-	-	-	4	
5.5	Итоговый проект: «Планирование работы классного руководителя в свете самоуправления детского коллектива»	-	-	-	14	Проект
	Итого 108 часов	16	30	8	54	

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Модуль 1. Государственно-общественный характер управления системой образования в современных условиях

Тема 1.1. Реализация государственно-общественного характера управления образованием в новых нормативно-правовых условиях (*лекции – 1 часа, СРС – 3 час*)

Достижение нового качества образования как стратегическая задача развития образовательной системы Российской Федерации. Базовые положения Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Учет позиции обучающихся, их родителей (иных законных представителей) в ходе принятия управленческих решений. Участие обучающихся в управлении образовательной организацией по новому Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации». Оптимизация взаимодействия субъектов управления государственной и общественной составляющей в контексте реализации принципов нового законодательства об образовании в РФ. Государственно-общественный характер стратегического планирования развития системы образования в условиях действия нового образовательного законодательства.

Тема 1.2. Вариативность форм, применение современных технологических форматов и информационных технологий в государственно-общественном управлении образовательной организацией (*СРС – 2 часа*)

Основные вопросы:

- сочетание принципов единоначалия и коллегиальности в управлении образовательной организацией, общественное самоуправление и учет мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией;
- коммуникативные стратегии взаимодействия государственных и общественных институтов, социальные технологии в реализации государственно-общественного характера управления образовательной организацией, развитие краудсорсинговых технологий;
- развитие общественно-профессиональных сетей и сообществ, формирование интерактивных площадок выработки и принятия коллективных решений; возможности платформы Moodle, блогов и других социальных сервисов для организации взаимодействия и координации в развитии государственно-общественного управления.

Задание для организации самостоятельной работы слушателей:

Практическая работа 1. Работа с кейсом «Участие обучающихся (родителей) в управлении образовательной организацией по новому Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации».

Тема 1.3. Правовое обеспечение реализации принципа государственно-общественного управления образованием: организационная структура управления образовательной организацией (*СРС, тестирование – 4 часа*)

Основные вопросы:

- сущность и структура управления образовательной организацией;
- состав, взаимодействие и соподчиненность в организационной структуре управления образовательной организации;
- нормативно-правовые основы функционирования органов управления образовательной организации;

- проектирование организационной структуры управления образовательной организации
- теоретический и практический аспект.

Задание для организации самостоятельной работы слушателей:

Практическая работа 2. Тестирование по теме «Проектирование организационной структуры управления образовательной организацией».

Тема 1.4. Новые задачи и направления деятельности органов государственно-общественного управления образованием (*лекции – 1 часа, СРС – 3 часа*)

Роль образовательной системы в общественном развитии. Актуальные проблемы государственной политики, направленной на создание современной модели образования в РФ. Развитие системы образования в Стратегии 2020. Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа». Федеральная целевая программа развития образования (ФЦПРО) 2011-2015 гг. Комплексный проект модернизации образования (КПМО): система мониторинга. Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) нового поколения как основа развития системы образования. Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы. Применение в управлении образовательными системами разного уровня программно-целевого метода. Проблемы и перспективы участия заинтересованных представителей общества, работодателей и обучающихся в управлении и оценке эффективности образовательной деятельности (проведение общественной и общественно-профессиональной аккредитации, учет ее результатов при государственной аккредитации, участие в подготовке федеральных государственных образовательных стандартов и пр.). Формирование информационной открытости для потребителя образовательной услуги образовательных организаций (ведение Интернет-сайта образовательной организации, установление перечня информации, обязательной для размещения и опубликования, публикация отчетов о самообследовании и т.д.).

Основные вопросы:

- государственно-общественный характер стратегического планирования деятельности образовательной организации;
- механизма привлечения общественности к разработке основных образовательных программ образовательной организации;
- механизмы участия общественности в исследовании удовлетворенности образовательными услугами;
- механизмы участия общественности в формировании имиджа образовательной организации;
- механизмы участия общественности в разработке и реализации проектных инициатив.

Тема 1.5. Государственно-общественное управление образованием как основа формирования независимой системы оценки качества образования (*СРС – 2 часа*)

Основные вопросы:

- концептуальные и нормативно-правовые подходы к оценке качества образования в России;
- формирование взаимодействия общественности и профессионально-педагогического сообщества по достижению современного качества образования в рамках экспертно-оценочной деятельности;

- независимая оценка качества образования как условие повышения конкурентоспособности образовательных программ;
- роль общественности и коллегиальных органов управления образованием в обсуждении проблемных вопросов по результатам мониторингов и рейтингования в сфере образования

Задание для организации самостоятельной работы слушателей:

Практическая работа 3. Работа с кейсом «Механизмы участия общественности в исследовании удовлетворенности образовательными услугами, формировании имиджа образовательной организации».

Тема 1.6. Государственная и общественная составляющая в оценке профессиональной деятельности педагога (*СРС, тестирование – 4 часа*)

Основные вопросы:

- сертификация, аттестация и требования к повышению квалификации педагогических кадров соответствии с профессиональным стандартом педагога;
- механизм эффективного контракта в оценке деятельности педагога
- общественно-профессиональная экспертиза педагогических проектов и программ;
- оценка кадрового потенциала в мониторингах, опросах и рейтинговании.

Задание для организации самостоятельной работы слушателей:

Практическая работа 4. Тестирование по теме «Профессиональный стандарт педагога».

Тема 1.7. Реализация принципа государственно-общественного управления в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (*СРС, тестирование – 4 часа*)

Основные вопросы:

- педагогическая экспертиза и общественное обсуждение при ответе на принятии примерных основных образовательных программ;
- реализация прав родителей на участие в управлении образовательной организацией, в выборе методов обучения и воспитания;
- проектирование части, формируемой участниками образовательных отношений как основа вариативности содержания основных образовательных программ образовательных организаций общего образования;
- механизма привлечения общественности к разработке образовательных программ образовательной организации.

Задание для организации самостоятельной работы слушателей:

Практическая работа 5. Тестирование по теме «Проектирование части, формируемой участниками образовательных отношений».

Модуль 2. Основы законодательства Российской Федерации в области образования.

Тема 2.1 Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации (*лекция -1 часа*).

Основные положения Закона РФ «Об образовании», нормативных актов Министерства образования РФ о правовом закреплении единства образовательного пространства в России. Законодательные гарантии прав граждан РФ на образование.

Тема 2.2 Отличия нового закона «Об образовании 2012 г.» от Закона 2004 года. Государственная программа РФ «Развитие образования на 2013-2020 годы **(СРС -2 часа)**.

Типы образовательных организаций. Классификация программ, формы обучения, уровни образования. Права обучающихся.

Модуль 3. Работа классного руководителя и воспитателя с детьми

Тема 3.1 Специфика работы классного руководителя, цели, содержание, технологии и формы работы в условиях реализации ФГОС (*Лекция-1 час, практических-2 часа*).

Постановка воспитательных задач ("перспектив") общих для класса или для отдельных групп учеников класса.

Планирование воспитательной работы - составление плана работы с учениками, учителями, родителями, содержащего перечень задач и дел по их решению.

Организация, проведение и корректировка различных видов деятельности в соответствии с поставленными задачами и намеченным планом: проведение классных часов, коллективных творческих дел, экскурсий, походов, вечеров, родительских собраний и т.д.

Планирование воспитательной работы. Назначение, функции плана. Требования к планированию. Организация планирования воспитательной работы в школе. Этапы планирования работы в классном коллективе.

Организация работы с родителями учащихся: систематическое информирование об успеваемости, поведении учащихся, посещение учащихся на дому, осуществление педагогического просвещения родителей, привлечение родителей к воспитательной работе с учащимися.

Анализ и оценка результатов воспитания: наблюдение, анкетирование и другие методы исследования, позволяющие судить о результатах воспитания и ставить новые задачи.

Тема 3.2 Методология планирования воспитательной работы классным руководителем с учетом духовно-нравственного и гражданско-патриотического компонентов (*практических-2 часа: диагностика «Изучение интересов обучающихся и запросов родителей»*).

Планирование. Формальности планирования. Зачем и как планировать. Алгоритм планирования.

Тема 3.3 Сетевое взаимодействие всех участников воспитательного процесса (*лекция-1 часа, практика – 1 час*).

Изучение сведений об учащихся и коллективе класса: получение демографических, медицинских, психологических и педагогических данных (семья, социальное и материальное положение, состояние здоровья, уровень развития, воспитанности и обученности, индивидуальные особенности и т.д.).

Тема 3.4 Дневник классного руководителя. Рабочая программа классного руководителя *(практические-2 часа)*.

Сведения об участниках образовательного процесса. Цепочка срочного оповещения. Сведения о питании. Социальный паспорт класса. Список детей, нуждающихся в индивидуальном подходе. Сведения о занятости учащихся во внеурочное время в общеобразовательной организации.

Сведения о занятости учащихся во внеурочное время вне общеобразовательной организации. Поручения и обязанности учащихся. Сведения об участии учащихся в делах класса и школы.

График дежурства в кабинете. Дежурство в школе. Расписание уроков. Циклограмма работы классного руководителя. Состав родительского комитета. Родительский лекторий. Сведения о посещении родителями мероприятий и собраний. Индивидуальная работа с родителями. Индивидуальная работа с учащимися. Беседы и инструктажи по ТБ. Мониторинг успеваемости учащихся. Сводная ведомость оценок класса. Работа с учителями, преподающими в классе. Мониторинг уровня воспитанности учащихся. Уровень воспитанности учащихся. Тема самообразования. Исследовательская работа.

Тема 3.5 Эффективность эстетического воспитания при проведении классных часов *(лекции-1 часа, практические – 2 часа)*.

Объем понятия "эстетическая культура", определяющий задачи и содержание ЭВ учащихся: формирование эстетических вкусов, чувств, потребностей, знаний, идеалов, выработка художественно-эстетических умений, творческих способностей.

Реализация эстетического воспитания на уроках литературы, музыки, изобразительного искусства, во внеурочное время - в работе кружков, студий, группах художественной самодеятельности, театрах. Природа, техническая эстетика - как средство эстетического развития детей. Показатели эстетической воспитанности.

Тема 3.6 Работа классного руководителя по профилактике экстремизма среди школьников в образовательном учреждении *(лекции-1 часа, практические – 2 часа)*.

Данные правоохранительных органов на сегодняшний день по вовлеченности в экстремистскую деятельность молодежи. Националистические группировки. Главная задача работы в молодёжной среде - профилактика экстремизма, последующее устранение причин и условий, способствующих осуществлению экстремистской деятельности.

Тема 3.7 Современные требования предъявляемые к проведению классных часов. Применение новых воспитательных технологий *(лекции-1 часа, практические – 2 часа)*.

Разновидности классных часов:

- "унифицированный",

- "персонифицированный",
- "констатирующий",
- "ретроспективный",
- "совместнодеятельностный".

Тема 3.8 Учет индивидуальных особенностей развития учащихся при разработке классных часов с (*лекции-1 час, практические – 2час*).

Обеспечение успешности в обучении каждого учащегося. Сохранение и укрепление здоровье ребенка при организации его учебной деятельности. Индивидуальная работа в школе. Принцип дифференцированного подхода к обучению.

Тема 3.9 Требования, предъявляемые к ведению школьного дневника (*практические – 2часа*)

Дневник – основной документ школьника на то время, пока он учится. Требования к ведению дневника учащимися, учителями-предметниками, классными руководителями, администрацией школы и родителями закрепляются только локальным актом образовательного учреждения (Положением о ведении дневника).

Модуль 4. Работа классного руководителя и воспитателя с родителями

Тема 4.1 Роль родителей в развитии ребенка. Семейные праздники (*лекции – 2 часа, практические – 1 час*).

Характеристика отношений между родителями и детьми как фактора развития ребенка на ранних стадиях. Основные стили воспитания, возможные отклонения и роль семьи в развитии подростков, юношей и девушек. Механизм взаимоотношений старшеклассников и родителей.

Тема 4.2 Взаимодействие классного руководителя с родителями (*лекции - 1 час, практические – 4час*).

Формы взаимодействия. Традиционные формы работы с родителями, родительские собрания, общеклассные и общешкольные конференции, индивидуальные консультации педагога, посещения на дому.

Тема 4.3 Методические особенности проведения родительских собраний и классных часов совместно с родителями и детьми (*лекции - 2 часа*).

Выбор темы собрания. Избираемая тема для обсуждения на родительском собрании. Определение целей родительского собрания. Изучение классным руководителем и другими организаторами собрания научно-методической литературы по рассматриваемой проблеме. Проведение микроисследования в сообществе детей и родителей. Определение вида, формы, этапов родительского собрания, способов и приемов совместной работы его участников.

Тема 4.4 Памятка для родителей. Психологический комфорт в семье (*практические - 2 часа*).

Физическое, психологическое, духовное здоровье детей.

Психологический климат в семье. Нравственное воспитание детей в семье. Памятка для родителей.

Тема 4.5 Правила использования видеоматериалов при проведении классных часов и родительских собраний (*практические - 2 часа*).

Усиление роли классного руководителя в школе. Новые технологии воспитательного процесса. Классному руководителю в помощь - ИКТ. Модель родительского собрания с учетом использования видеоматериалов. Технология проведения собраний и классных часов с учетом использования видеоматериалов.

Тема 4.6 Взаимоотношение родителей, детей и учителей как основное звено комфортного пребывания в общеобразовательной организации (*лекции - 1 час, практические – 2 часа*)

Роль в процессе воспитания подрастающего поколения отводится сотрудничеству семьи и школы. Знакомство родителей с основами педагогики. Стимулирование взаимоотношений детей и родителей. Привлечение психологической службы школы к работе с родителями.

Тема 4.7 Планирование воспитательной работы классным руководителем (*лекции - 1 час, практические – 2 часа*)

Анализ воспитательной работы за прошедший период. План воспитательной работы классного руководителя на новый учебный год. Коррекция плана воспитательной работы на новую четверть. Организационно-педагогические задачи воспитательной составляющей в работе классного руководителя

Тема 4.8 Дистанционное обучение в режиме он-лайн: «Теоретические основы написания итогового проекта» (*8 часов*)

Этапы составления проекта. Цели и задачи проекта. Основное содержание проекта. Методическая наполняемость проектной работы. Оформление проектной работы.

Модуль 5. Самоуправление в детских коллективах

Вопросы для самостоятельной работы:

5.1 Детское самоуправление – это... (*4 часа*)

5.2 Этапы и принципы развития детского самоуправления в классе. (*4 часа*)

5.3 Функции и критерии развитости детского самоуправления. (*4 часа*)

5.4 Воспитание и подготовка школьника – организатора. (*4 часа*)

5.5 Итоговый проект: «Планирование работы классного руководителя в свете самоуправления детского коллектива» (*14 часов*)

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№ п/п	Вид работы	Тема работы	Компетенции
Модуль 1			
1	Практическая работа, тестирование	Государственно-общественный характер управления системой образования в современных условиях	Нормативно-правовая
Модуль 2			
1	Собеседование	Основы законодательства Российской Федерации в области образования.	Нормативно-правовая
Модуль 3,4,5			
1	Собеседование	Теоретические и нормативно-правовые основы организации воспитательной работы в общеобразовательной организации.	Нормативно-правовая, аналитико-прогностическая, организаторская, коммуникативная, гностическая
2	Самостоятельная работа:	«Самоуправление в детских коллективах»	Нормативно-правовая, аналитико-прогностическая, организаторская, коммуникативная
3	Выполнение проекта	Применение теоретических знаний для составления модели организации воспитательной работы классного руководителя в свете самоуправления детского коллектива	Нормативно-правовая, аналитико-прогностическая, организаторская

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КУРСА

1. Мультимедийное сопровождение, видеофильмы, лекции и презентации на электронном носителе.
2. Деловые игры.

ЛИТЕРАТУРА**(модуль 1)*****Основная литература:***

1. Вифлеемский, А.Б. Как создать попечительский совет школы и организовать его деятельность / А.Б. Вифлеемский. – М.: Педагогическое общество России, 2011. – 208 с.
2. Государственно-общественное управление в образовательных учреждениях. Информационно-справочные материалы. – М.: МГПИ, 2010. – 56 с.
3. Государственно-общественное управление дошкольным образовательным учреждением: методические материалы / [сост. Е.И. Касаткина; под ред. Е.И. Касаткиной, А.М. Попова]; Департамент образования Вологод. обл., Вологод. ин-т развития образования. – Вологда: ВИРО, 2012. – 136 с.
4. Государственно-общественное управление образованием: от прецедентов к институту. Исследования и разработки / Косарецкий С.Г., Моисеев А.М., Седельников А.А., Шимутина Е.Н. – М.: 2010. – 108 с.
5. Государственно-общественное управление образовательным учреждением в вопросах и ответах / [С.Г. Косарецкий, Е.Н. Шимутина, А.А. Седельников и др.]. – М.: Сентябрь, 2011. – 192 с. – (Библиотека журнала «Директор школы». Вып.3).
6. Государственно-общественное управление: история, настоящее, будущее. Коллективная монография. – М.: МГПИ, 2011. – 160 с.
7. Косарецкий, С.Г., Моисеев А.М., Седельников А.А., Шимутина Е.Н. Государственно-общественное управление образованием: от прецедентов к институту. Исследования и разработки: Монографический сборник / под общ. Ред. Косарецкого С.Г., Шимутиной Е.Н. – М.: Вердана, 2010. – 372 с.
8. Косарецкий, С.Г., Моисеев А.М., Седельников А.А., Шимутина Е.Н. Рекомендации по внедрению моделей государственно-общественного управления, публичной отчетности и участия общественности в оценке качества образования в дошкольных учреждениях. Методическое пособие / ред. Шимутина Е.Н. – М.: Вердана, 2010. – 188 с.
9. Экспертное оценивание управленческой деятельности руководителей образовательных учреждений в процессе аттестации. Учебное пособие для системы повышения квалификации / Литвиненко Э.В., Нечаев М.П., Гладик Н.В., Степанова Н.Ю., Сергеева М.А. – М.: УЦ Перспектива, 2011. – 272 с.

Дополнительная литература:

10. Абелян, А.М. Управление школой. Организационно-педагогическая деятельность / А.М. Абелян // Управление современной школой. Завуч. – 2010. - №4. – С. 30-65.
11. Агафонов, А.А. Образовательная политика как одна из основ модернизации страны [Текст] / А.А. Агафонов // Финансы, деньги, инвестиции. – 2011. – № 2. – С. 36-37.
12. Астафьева, Н.Г. Общественно-активная школа как форма общественно-государственного управления образованием / Н.Г. Астафьева, И.В. Аверина, Т.С. Дюкова // Журнал руководителя управления образованием. – 2012. – №6.(V) – С. 27-30.
13. Баландина Е.Ю. Модель участия родителей в государственно-общественном управлении системой образования округа / Е.Ю. Баландина, Л.Н. Чеченева // Журнал руководителя управления образованием. – 2013. – №8. – С. 53-57.

14. Бардышева, О.Ф. Социальный проект «лицо школы» [Текст] / О.Ф. Бардышева // Эксперимент и инновации в школе. – 2011. – № 2. – С. 19-21.
15. Бетчер, Т. Моя команда: искусство создания /Т. Бетчер//Директор школы. – 2011. - №7 (160). – С. 5-15.
16. Болотова, Е.Л. Правовое обеспечение государственно-общественного управления школой / Е.Л. Болотова // Народное образование. – 2013. – №1. – С. 15-21.
17. Болотова, Е.Л. Региональное законодательство о государственно-общественном управлении в системе общего образования / Е.Л. Болотова // Администратор образования. – 2013. – №8. – С. 71-83.
18. Боровик, В.Г. Об общественном контроле в системе государственно-общественного управления образованием / В.Г. Боровик // Администратор образования. – 2012. – №10. – С. 79-85.
19. Вавилов, А. Циклограммы деятельности управляющего, попечительского и наблюдательного советов / А.Вавилов // Справочник руководителя ОУ. – 2013. – №9. – С. 45-48.
20. Губанова, Е. Внедрение ФГОС: государственно-общественный подход / Е. Губанова, А. Суркова // Директор школы. – 2011. – №6. – С. 54-59.
21. Кирдянкина, С.В. Технология управления развитием образовательного учреждения / С.В. Кирдянкина //Управление современной школой. Завуч. – 2010. - №6. – С.29-32.
22. Кобер, В.Г. Система индикаторов качества образования / В.Г. Кобер, Л.Б. Вишня // Управление современной школой. Завуч. – 2010. - №7. – С.63-65.
23. Козусь, Л.Н. Ретроспективный анализ целей и ценностей отечественного общего образования [Текст] / Л.Н. Козусь // Вестник Московского государственного областного университета. Серия: Педагогика. – 2011. – № 1. – С. 37-40.
24. Косарецкий, С.Г. Общественное участие в управлении качеством образования / С.Г. Косарецкий, Т.А. Мерцалова, А.А. Седельников // Народное образование. – 2014. – №1. – С. 41-48.
25. Крючков, В.К. Использование SWOT-анализа в планировании развития школы/ В.К. Крючков // Практика административной работы в школе. – 2009. - №6(61). – С.5-9.
26. Ларюшкин, С.А. Государственно-общественное управление образованием в условиях внедрения ФГОС. Правовой аспект / С.А. Ларюшкин // Народное образование. – 2012. – №10. – С. 79-82.
27. Никитина, Т. Образование должно быть качественным, а его оценка – независимой / Т.Никитина // Справочник руководителя ОУ. – 2014. – №1. – С. 19-34.
28. Петрусенко, Т.Н. Концепция развития школы: проблемно-ориентированный анализ/ Т.Н. Петрусенко // Управление современной школой. Завуч. – 2010. - №7. – С.36-45.
29. Поташник, М.М. Эксклюзивные аспекты управления школой/М.М. Поташник//Управление современной школой. Завуч. – 2011. – №6. – С. 96-108.
30. Сиденко, А.С. Виды проектов и этапы проектирования/А.С. Сиденко // Муниципальное образование: инновации и эксперимент. – 2008. - №2. – С. 76-80.
31. Управляющий совет и оценка качества образования. Публичный доклад школы. Методическое пособие / под ред. Е.Н. Шимутиной. – М.: Вердана, 2008. – 72 с.

32. Шимутина, Е.Н. Управляющие советы: проблемы, перспективы, возможности для органа управления образованием / Е.Н. Шимутина // Журнал руководителя УО. – 2013. – №2. – С. 4-8.
33. Штекляйн, С.Н. Региональная модель государственно-общественного управления дошкольным образованием / С.Н. Штекляйн, Т.В. Хабарова // Журнал руководителя УО. – 2013. – №5. – С. 63-68.
34. Щербов, Р.М. Тенденции развития образовательной политики в мире и России [Текст] / Р.М. Щербов // Россия и современный мир. – 2011. – № 2. – С. 83-95.

Нормативно-правовые акты (федеральный уровень):

35. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года [ред. от 30.12.2008 г.] [Электронный ресурс] // Официальный интернат-портал правовой информации / Гос. система правовой информ. – 2013. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>
36. О национальной доктрине образования в Российской Федерации [Электронный ресурс] : Постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2000 № 751 // Официальный интернат-портал правовой информации / Гос. система правовой информ. – 2013. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>
37. О Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года [Электронный ресурс]: Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 года № 1662-р: [ред. от 08.08.2009 г.] // Официальный интернат-портал правовой информации / Гос. система правовой информ. – 2013. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>
38. О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года [Электронный ресурс]: Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 года № 1666 // Официальный интернат-портал правовой информации / Гос. система правовой информ. – 2013. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>
39. Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года: утверждены Председателем Правительства Российской Федерации Д.Медведев 31.01.2013 года [Электронный ресурс] // Официальный интернат-портал правовой информации / Гос. система правовой информ. – 2013. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>
40. Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ [Электронный ресурс] // Официальный интернат-портал правовой информации / Гос. система правовой информ. – 2013. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>
41. О стратегии инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года: Распоряжение Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 года № 2227-р [Электронный ресурс] // Официальный интернат-портал правовой информации / Гос. система правовой информ. – 2013. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>
42. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации от 7 февраля 2008 года № Пр-212 [Электронный ресурс] // Официальный интернат-портал правовой информации / Гос. система правовой информ. – 2013. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>

43. Бюджетное послание Президента Российской Федерации о бюджетной политике в 2013–2015 годах [Электронный ресурс]: Президент России: официальный сайт. – 2013. – Режим доступа: <http://президент.рф/acts/15786>
44. О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки : Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 599 [Электронный ресурс] // Официальный интернат-портал правовой информации / Гос. система правовой информ. – 2013. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>
45. О мероприятиях по реализации государственной социальной политики: Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 597 [Электронный ресурс] // Официальный интернат-портал правовой информации / Гос. система правовой информ. – 2013. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>
46. О государственной программе Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы: Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. [Электронный ресурс] // Официальный интернат-портал правовой информации / Гос. система правовой информ. – 2013. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>
47. О Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2013 - 2018 годы: Распоряжение Правительства РФ от 26.11.2012 года №2190-р [Электронный ресурс] // Официальный интернат-портал правовой информации / Гос. система правовой информ. – 2013. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>
48. Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки: Распоряжение Правительства РФ от 30.12.2012 года №2620-р [Электронный ресурс] // Официальный интернат-портал правовой информации / Гос. система правовой информ. – 2013. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru>

Нормативно-правовые акты (региональный уровень):

49. Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01 июля 2013 г. № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском Автономном Округе – Югре»)
50. Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.09.2006 г. №104-оз «О государственно-общественном управлении в сфере дополнительного образования детей, общего и профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (в ред. Законов ХМАО – Югры от 28.06.2007 N 64-оз, от 13.12.2007 N 173-оз, от 05.02.2010 N 43-оз, от 11.06.2010 N 99-оз, от 18.10.2010 N 158-оз, от 30.04.2011 N 30-оз, от 10.04.2012 N 36-оз, от 01.07.2013 N 64-оз, от 30.09.2013 N 86-оз)
51. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 августа 2007 года № 201-п «Об утверждении положения о порядке организации обучения и повышения квалификации членов органов государственно-общественного управления в сфере дополнительного образования детей, общего и профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (в ред. постановления Правительства ХМАО – Югры от 09.08.2013 N 305-п)
52. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 августа 2007 года № 204-п «О создании государственно-общественного совета по дополнительному образованию детей, общему и профессиональному

образованию Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (в ред. постановлений Правительства ХМАО - Югры от 23.12.2010 N 385-п, от 01.07.2011 N 251-п, от 09.08.2013 N 305-п)

53. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 февраля 2011 года № 34-п «О форме публичного доклада в сфере дошкольного, общего, дополнительного, начального и среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

ЛИТЕРАТУРА

(модуль 2-5)

1. Барба, А. Н. Критерии деятельности классных руководителей как основа мониторинга эффективности их деятельности / А. Н. Барба // Эксперимент и инновации в школе. – 2013. – № 1. – С. 11–15.
2. Болдарева, О. Повышение квалификации классных руководителей в условиях информатизации образования / О. Болдарева // Качество образования в школе. – 2012. – № 4. – С. 40–42.
3. Болотова, Е. Л. Правовое положение классного руководителя / Е. Л. Болотова // Народное образование. – 2013. – № 4. – С. 69–74.
4. Былдина, О. Б. Организация деятельности классных руководителей / О. Б. Былдина // Наука и практика воспитания и дополнительного образования. – 2013. – № 5. – С. 28–38.
5. Власова, Г. М. Планирование работы классного руководителя / Г. М. Власова // Классный руководитель. – 2013. – № 4. – С. 6–15.
6. Гальсковская, И. В. Новые формы воспитательной работы как средство реализации оптимизационной модели организации внеурочной деятельности обучающихся в соответствии с ФГОС / И. В. Гальсковская, Н. Д. Мордвина // Муниципальное образование: инновации и эксперимент. – 2013. – № 1. – С. 38–43.
7. Ершова, А. Классный руководитель в роли конфликтолога / Александра Ершова // Педагогическая техника. – 2013. – № 1. – С. 32–37.
8. Ефимова, В. В. К педсовету «Взаимоотношения классного руководителя и учителей-предметников» / В. В. Ефимова // Наука и практика воспитания и дополнительного образования. – 2013. – № 4. – С. 87–89.
9. Клепиков, В. Н. Духовно-нравственное воспитание в урочной и внеурочной деятельности / В. Н. Клепиков // Муниципальное образование: инновации и эксперимент. – 2013. – № 1. – С. 44–49.
10. Кошелькова, Т. В. Роль классного руководителя при подготовке учащихся к процедуре сдачи ЕГЭ / Т. В. Кошелькова // Классный руководитель. – 2013. – № 2. – С. 100–104.
11. Крившенко, Л. П. Осмысление непростых вопросов организации воспитательного процесса / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина // Воспитание школьников. – 2013. – № 1. – С. 3–8.
12. Куприянов, Б. Классные руководители и родители учащихся / Б. Куприянов // Сельская школа. – 2013. – № 3. – С. 41–54.
13. Лабунская, Н. Организация воспитательной работы в старших классах / Н. Лабунская, С. Соколова // Управление школой. – 2012. – № 6. – С. 57–60.

14. Ложкина, Е. Ю. Ежемесячное вознаграждение за классное руководство: методические рекомендации по заполнению форм отчетности реализации мероприятия приоритетного национального проекта «Образование» / Е. Ю. Ложкина, Н. И. Агапкина, Г. А. Турыгина // Эксперимент и инновации в школе. – 2013. – № 1. – С. 3–10.
15. Методические рекомендации об осуществлении функций классного руководителя педагогическими работниками государственных образовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных учреждений // Административная и кадровая работа в образовательных учреждениях. – 2013. – № 2. – С. 43–47.
16. Нечаев, М. П. Методика разработки программы воспитания и социализации, обучающихся в условиях реализации ФГОС / М. П. Нечаев // Воспитание школьников. – 2013. – № 3. – С. 15–20.
17. Петричко, Е. Д. Внутренняя аттестация классных руководителей по системе критериальной оценки / Е. Д. Петричко // Классный руководитель. – 2013. – № 2. – С. 37–59.
18. Поляков, С. У зеркала два лица / С. Поляков // Классное руководство и воспитание школьников. – 2013. – № 3. – С. 6–9.
19. Сумарокова, И. В. Организация деятельности классного руководителя с учащимися, требующими повышенного педагогического внимания / И. В. Сумарокова // Классный руководитель. – 2013. – № 3. – С. 47–54.
20. Тимофеева, Е. Р. Критерии оценивания деятельности классного руководителя / Е. Р. Тимофеева // Классный руководитель. – 2013. – № 1. – С. 47–49.
21. Шемшурина, А. И. О главном в воспитательной работе со школьниками / А. И. Шемшурина // Воспитание школьников. – 2013. – № 5. – С. 3–9.
22. Шишкунова, А. А. Документальное сопровождение проведения воспитательного мероприятия / А. А. Шишкунова // Справочник классного руководителя. – 2013. – № 4. – С. 37–43.
23. Щетинская, А. И. Методические рекомендации по организации повышения профессионального мастерства классных руководителей / А. И. Щетинская, Т. И. Вороньжева // Классный руководитель. – 2013. – № 1. – С. 68–82.
24. Щуркова, Н. Драма классного часа: разрушение ключевого элемента воспитания / Н. Щуркова // Воспитательная работа в школе. – 2013. – № 4. – С. 59–69.