



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

О проведении регионального этапа олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе коренных малочисленных
народов Севера в 2019-2020 учебном году

г. Ханты-Мансийск

«27» 02 2020 г.

№ 283

В соответствии с Законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.12.2001 № 89-оз «О языках коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в соответствии с Порядком проведения олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера, утвержденным приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.06.2015 № 3-нп (ред. от 28.11.2019), во исполнение постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.10.2018 № 338-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие образования», межведомственный приказ от 04.02.2020 № 1319-р/1625/24/09-ОД-30/01-09/125/244/13/28/18/06-562 «Об организации перевозок автотранспортными средствами организованных групп детей к месту проведения спортивных, оздоровительных, культурно-массовых мероприятий на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и обратно» в целях создания условий для изучения родных языков в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 5 марта 2020 года в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре региональный этап олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2019-2020 учебном году (далее также – олимпиада) среди обучающихся 9-11 классов с использованием дистанционных технологий.

2. Утвердить:

2.1. Состав жюри олимпиады (приложение 1);

2.2. Состав организационного комитета олимпиады (приложение 2);

2.3. Требования к проведению олимпиады (для организаторов и членов жюри) (приложение 3);

2.4. Места проведения олимпиады с использованием дистанционных технологий и ответственных координаторов в местах проведения олимпиады (приложение 5).

3. Назначить уполномоченным представителем Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при проведении олимпиады Иванову Татьяну Анатольевну, ведущего эксперта центра сопровождения общественно-значимых мероприятий автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (по согласованию).

4. Бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» (В.И.Сподина) обеспечить:

участие сотрудников в качестве членов жюри олимпиады, руководствуясь сроками проведения олимпиады;

доставку на электронном носителе заданий олимпиады уполномоченным представителям на проведение олимпиады (далее – уполномоченный представитель);

анализ и обобщение итогов проведения этапов олимпиады.

5. Автономному учреждению дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (Г.В.Дивеева) обеспечить:

участие сотрудников в качестве членов жюри олимпиады, в соответствии со сроками проведения олимпиады;

назначение уполномоченного представителя при проведении олимпиады;

информационную безопасность при тиражировании и формировании пакетов с олимпиадными заданиями;

проведение олимпиады в установленные сроки в соответствии с Регламентом проведения олимпиады и Требованиями к проведению олимпиады (для организаторов и членов жюри);

организацию аудиторий для членов жюри при проведении олимпиады;

процесс рассмотрения апелляций;
анализ и обобщение итогов проведения олимпиады;
изготовление дипломов (1-й, 2-й, 3-й степени) победителям и призёрам олимпиады, сертификатов участникам.

6. Рекомендовать органам местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющим управление в сфере образования:

назначить ответственных лиц с целью координации работы за проведение олимпиады в местах проведения олимпиады (далее – координатор);

обеспечить проведение олимпиады в установленные сроки в соответствии с Регламентом проведения олимпиады с использованием дистанционных технологий и Требованиями к проведению олимпиады (для организаторов и членов жюри);

обеспечить участие обучающихся образовательных организаций в олимпиаде и их сопровождение до места проведения и обратно в соответствии с установленными требованиями;

обеспечить подачу заявок на участие в олимпиаде, согласий представителей субъектов персональных данных на обработку их персональных данных (по форме, согласно приложению 4 к настоящему приказу) в срок до 4 марта 2020 года и направление копий приказов об утверждении мест проведения олимпиады, списков координаторов в отдел непрерывного образования коренных малочисленных народов Севера Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Кузнец Ольге Владимировне на e-mail: KuznecOV@admhmao.ru.

7. Отделу организационной работы и защиты информации Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры обеспечить рассылку настоящего приказа, разместить на сайте Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента



А.А.Дренин

Состав жюри
регионального этапа олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера в 2019-2020 учебном году

Дата проведения: **5 марта 2020 года**

Место работы жюри: **г. Ханты-Мансийск**

Хантыйский язык и литература

№ п/п	ФИО (полностью)	Место работы, занимаемая должность, ученая степень, ученое звание
1.	Соловар Валентина Николаевна, председатель (по согласованию)	главный научный сотрудник научно-исследовательского отдела хантыйской филологии бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», доктор филологических наук, доцент, г. Ханты-Мансийск
Члены жюри		
2.	Величко Наталья Ивановна (по согласованию)	доцент кафедры педагогики, психологии и управления образованием автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования», г. Ханты-Мансийск
3.	Сязи Виктория Львовна (по согласованию)	ведущий научный сотрудник научно-исследовательского отдела обско-угорских литератур бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск

Мансийский язык и литература

№ п/п	ФИО (полностью)	Место работы, занимаемая должность, ученая степень, ученое звание
1.	Кумаева Мария Владимировна, председатель (по согласованию)	ведущий научный сотрудник научно-исследовательского отдела мансийской филологии и фольклористики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
Члены жюри		
2.	Динисламова Светлана Силиверстовна (по согласованию)	ведущий научный сотрудник научно-исследовательского отдела обско-угорских литератур бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, доцент, г. Ханты-Мансийск
3.	Акбаш Елена Устиновна (по согласованию)	эксперт методического отдела автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования», г. Ханты-Мансийск

Приложение 2 к приказу
Департамента образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
от «_____» _____ 2020 г. № _____

**Состав организационного комитета
регионального этапа олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера в 2019-2020 учебном году**

№ п/п	ФИО (полностью)	Место работы, занимаемая должность, ученая степень, ученое звание
1.	Дренин Алексей Анатольевич	Председатель директор Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, г. Ханты-Мансийск
2.	Костылева Надежда Борисовна	Заместитель председателя начальник отдела непрерывного образования коренных малочисленных народов Севера Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, г. Ханты-Мансийск
3.	Кузнец Ольга Владимировна	Секретарь консультант отдела непрерывного образования коренных малочисленных народов Севера Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, г. Ханты-Мансийск
4.	Кумаева Мария Владимировна, (по согласованию)	ведущий научный сотрудник научно-исследовательского отдела мансийской филологии и фольклористики бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск
5.	Проценко Лилия Петровна (по согласованию)	заведующий центром сопровождения общественно-значимых мероприятий автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования», город Ханты-Мансийск
6.	Лельхова Федосья Макаровна (по согласованию)	ведущий научный сотрудник научно-исследовательского отдела хантыйской филологии бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок», кандидат филологических наук, г. Ханты-Мансийск

Приложение 3 к приказу
Департамента образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

от «___» _____ 2020 г. № _____

Департамент образования и молодёжной политики
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

**Требования к проведению
регионального этапа олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера в 2019-2020 учебном году
(для организаторов и членов жюри)**

ХАНТЫ-МАНСИЙСК, 2020

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к проведению регионального этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2019-2020 учебном году (для организаторов и членов жюри) (далее — Требования, олимпиада) разработаны на основании приказа Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июня 2015 года № 3-нп «Об утверждении Порядка проведения олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера» (далее – Порядок проведения олимпиады).

1.2. Целью олимпиады является выявление у одарённых обучающихся глубины знаний родного языка и литературы.

1.3. Основными задачами олимпиады являются:

- повышение у обучающихся познавательного интереса к родным языкам и литературе;
- выявление и поддержка обучающихся, проявляющих способности в изучении родных языков и литературы;
- активизация деятельности по сохранению и изучению родных языков и литературы в образовательных организациях;
- пропаганда родных языков и литературы как средства общения, сохранения традиционной культуры и этнического самосознания коренных малочисленных народов Севера.

1.4. Олимпиада проводится в очной форме с использованием дистанционных технологий.

1.5. Олимпиада с использованием дистанционных технологий проводится в соответствии с регламентом проведения олимпиады с использованием дистанционных технологий (приложение 1).

1.6. Для проведения олимпиады создается организационный комитет (далее — Оргкомитет) и жюри.

2. Функции Оргкомитета олимпиады

2.1. Состав Оргкомитета олимпиады утверждается Департаментом образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – организатор олимпиады, Департамент).

2.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

2.2.1. Определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиады;

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение олимпиады в соответствии с Порядком проведения олимпиады и действующими на

момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

2.2.3. Создает необходимые условия для работы жюри;

2.2.4. Рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении олимпиады;

2.2.5. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

2.2.6. Размещает итоги регионального этапа Олимпиады на сайте Департамента, АУ «Институт развития образования» <http://iro86.ru/>.

2.2.7. Осуществляет информационную поддержку олимпиады.

3. Функции жюри олимпиады

Жюри олимпиады утверждается организатором олимпиады и выполняет следующие функции:

3.1. Принимает для оценивания зашифрованные олимпиадные работы участников олимпиады;

3.2. Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;

3.3. Несёт персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации, связанной с проверкой работ участников олимпиады; качество проверки выполнения олимпиадных заданий участниками олимпиады;

3.4. Проводит с участниками олимпиады разбор олимпиадных заданий и их решений, в том числе с использованием дистанционных технологий;

3.5. Осуществляет по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий очно или с использованием дистанционных технологий;

3.6. Рассматривает очно либо с использованием дистанционных технологий апелляции участников олимпиады с использованием аудио- и видеофиксации;

3.7. Представляет организатору олимпиады результаты олимпиады в виде итоговой таблицы, представляющей собой ранжированный список участников, для их утверждения (приложение 2);

3.8. Составляет и представляет организатору олимпиады аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4. Функции уполномоченного представителя при проведении олимпиады

4. Уполномоченный представитель при проведении олимпиады с использованием дистанционных технологий:

4.1. Осуществляет взаимодействие с ответственными координаторами в местах проведения олимпиады;

4.2. Проводит рабочее совещание с ответственными координаторами в местах проведения олимпиады (далее – координаторы) в форме вебинара по вопросам проведения олимпиады в день, предшествующий началу олимпиады;

4.3. Подготавливает единую для всех мест проведения олимпиады программу проведения олимпиады;

4.4. Получает электронные задания и шифры у ответственного лица бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок» (далее – Обско-угорский институт прикладных исследований и разработок) на электронном носителе за 3 рабочих дня до начала олимпиады;

4.5. Осуществляет контроль за своевременной отправкой пакета заданий и шифров, адреса рассылки на вебинар;

4.6. Осуществляет консультирование координаторов по вопросам организации и проведения олимпиады;

4.7. После проведения олимпиады принимает у жюри предварительные протоколы и определяет время размещения их на сайте АУ «Институт развития образования» <http://iro86.ru/>, доводит указанную информацию до координаторов;

4.8. Обеспечивает дешифровку работ участников олимпиады;

4.9. Принимает результаты олимпиады (протоколы), аналитический отчет жюри для передачи организатору олимпиады в комплекте с документами, направляемыми координаторами.

5. Функции координатора

5. Координатор в месте проведения олимпиады при проведении олимпиады:

5.1. Несёт персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации;

5.2. Взаимодействует с уполномоченным представителем по всем вопросам организации и проведения олимпиады;

5.3. Принимает участие в рабочем совещании в форме вебинара с уполномоченным представителем по вопросам проведения олимпиады в день, предшествующий началу олимпиады;

5.4. Обеспечивает доставку олимпиадных заданий до места проведения, подготовки пакетов заданий для участников олимпиады;

5.5. Осуществляет контроль за соблюдением порядка проведения олимпиады;

5.6. Проверяет готовность места проведения олимпиады: кабинеты, материально-технические средства, необходимые для проведения олимпиады;

5.7. Проводит перед началом олимпиады инструктаж участников олимпиады;

5.8. Обеспечивает предоставление каждому участнику олимпиады задания, распечатанные на специальных бланках (формат А4), в которые они вносят ответы, а также обеспечивает проштампованными листами (формат А4) для черновиков из расчёта не менее трех листов на одного участника состязаний;

5.9. Организует шифровку работ участников олимпиады в соответствии с бланком шифрования (приложение 3);

5.10. Информировывает участников олимпиады о времени размещения предварительных результатов на сайте олимпиады и времени подачи заявления на апелляцию;

5.11. Участвует при рассмотрении апелляций участников олимпиады, поданных в случае несогласия с выставленными баллами;

5.12. Сканирует и обеспечивает направление уполномоченному представителю бланков шифрования, работ участников, апелляционных заявлений, согласий на обработку персональных данных, акта об удалении (при наличии) (приложение 4), акта о выявленных нарушениях (при наличии) (приложение 5) либо назначает ответственных за сканирование (оформленное локальным актом органа местного самоуправления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющего управление в сфере образования).

6. Функции технического специалиста

6. Технический специалист:

6.1. Обеспечивает техническое сопровождение вебинара в день, предшествующий проведению олимпиады;

6.2. Обеспечивает техническое сопровождение олимпиады с использованием дистанционных технологий в период ее проведения.

7. Форма и порядок проведения олимпиады

7.1. Региональный этап олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера проводится в один тур.

7.1.1. В региональном этапе олимпиады принимают участие обучающиеся 9 – 11 классов образовательных организаций.

7.1.2. Участниками олимпиады являются:

победители и призёры муниципального этапа олимпиады текущего учебного года;

победители и призёры регионального этапа олимпиады предыдущего учебного года, если они продолжают обучение в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего образования, а также в форме семейного образования или самообразования.

7.2. Региональный этап олимпиады проводится по олимпиадным заданиям, разработанным Обско-угорским институтом прикладных исследований и разработок.

7.3. Продолжительность выполнения заданий составляет 4 астрономических часа. Время работы над каждым заданием участник олимпиады определяет самостоятельно, как и последовательность выполнения заданий.

7.4. Во время проведения олимпиады:

7.4.1. Участники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

7.4.2. Участникам запрещено пользоваться справочными материалами, любыми средствами связи.

7.5. Участникам разрешается приносить в аудиторию прохладительные напитки в прозрачной упаковке, шоколад.

7.6. По результатам Олимпиады составляется итоговая таблица, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

7.7. Организаторы Олимпиады, органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа и органы государственной власти автономного округа, общественные объединения коренных малочисленных народов Севера и другие организации могут учреждать специальные призы, в том числе денежные, а также дипломы и благодарственные письма для участников и подготовивших их педагогов.

8. Процедура шифрования и оценивания выполненных заданий

8.1. Бланк шифрования подготавливается заранее уполномоченным представителем и направляется координатору.

8.2. Координатор перед выполнением заданий с участниками олимпиады проводит инструктаж о технической стороне выполнения заданий и оформления работы.

8.3. Координатор выдаёт каждому участнику бланк шифрования, в котором указаны:

8.3.1. Порядковый номер;

8.3.2. Название олимпиады: РЯМ (родной язык Манси) или РЯХ (родной язык Ханты) или РЯН (родной язык Ненецкий) / (пример: 1-РЯМ)

8.3.3. После данного номера участник вносит только номер класса, в котором он обучается (пример: 1-РЯХ-9).

8.4. Участник заполняет бланк шифра, указывая в нем свои данные.

8.5. Участник указывает номер шифра на конкурсной работе.

8.6. На проштампованных листках для черновиков в правом верхнем углу, указывает свой шифр.

8.7. Координатор осуществляет сбор бланков и проверяет правильность их заполнения.

8.8. Все олимпиадные задания выполняются письменно, ручками синего (фиолетового) цвета.

8.8.1. Работы пишутся в прозаической форме. Если участник использовал черновик, то он сдаётся вместе с работой. Члены жюри оценивают записи, приведённые в чистовике. Черновики не проверяются и не оцениваются, их содержание не может служить в качестве аргументов во время процедуры апелляции.

8.9. Объём работы не регламентируется. Он должен соответствовать поставленной задаче.

8.10. Работа участника олимпиады, на которой указаны фамилия, имя, отчество, класс и школа или другие записи, позволяющие идентифицировать автора работы, снимается с конкурсного рассмотрения и не оценивается жюри олимпиады, участник получает «ноль» баллов за работу.

8.11. Решение каждого задания оценивается жюри в соответствии с критериями и методикой оценки, разработанными Обско-угорским институтом прикладных исследований и разработок.

8.12. Количественный состав жюри определяется из расчета два члена жюри на проверку одной работы.

8.13. Олимпиадные задания состоят из двух частей. Первая часть – родной язык (хантыйский, мансийский, ненецкий) вторая часть – родная литература (хантыйская, мансийская, ненецкая).

8.14. Общая сумма баллов за задания – 100. Максимальная сумма баллов за задания по родному языку – 50 баллов, максимальная сумма баллов за задание по родной литературе – 50 баллов.

8.15. Направления для анализа, предложенные участникам олимпиады во второй части, носят рекомендательный характер; их назначение в том, чтобы направить внимание на существенные особенности проблематики и поэтики текста.

8.16. В целях удобства работы жюри для каждого пакета подготовлена инструкция для участника олимпиады и критерии оценки работы.

8.17. Работы проверяются в один день – день проведения олимпиады. Работа должна быть независимо проверена и подписана не менее чем двумя членами жюри. В случае существенных расхождений баллов, председателем назначается третий проверяющий. Его оценка решает спорный вопрос с распределением баллов.

8.18. Оценка выставляется в баллах. Итоговый балл оформляется итоговой таблицей участников олимпиады, представляющей собой ранжированный список участников, где значится шифр работы, балл и подписи всех членов жюри. Итоговые результаты объявляются после окончания олимпиады.

8.19. Результаты проверки всех работ участников олимпиады члены жюри заносят в итоговую ведомость оценивания работ участников регионального этапа олимпиады.

9. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

9.1. Основная цель процедуры разбора заданий — информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочёты, системы оценивания. Решение о форме проведения разбора заданий принимает организатор регионального этапа олимпиады.

9.1.1. В процессе проведения разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ.

9.2. Разбор олимпиадных заданий проводится на следующий день после их проверки и анализа в очной форме либо с использованием дистанционных технологий, на разборе заданий могут присутствовать все участники олимпиады. Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте разбора заданий обеспечивает координатор. В ходе разбора заданий представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий.

9.2.1. В ходе разбора заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

9.3. На показ работ допускаются только участники олимпиады (без родителей и сопровождающих). Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания. В случае если жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем жюри и оформляется протоколом апелляции.

9.4. Работы участников хранятся оргкомитетом олимпиады в течение одного года с момента ее окончания.

10. Порядок проведения апелляции по результатам проверки заданий

10.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

10.2. Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами жюри (апелляционная комиссия).

10.3. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанным Обско-угорским институтом прикладных исследований и разработок. При этом критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

10.4. Для проведения апелляции участник олимпиады подаёт письменное заявление в жюри олимпиады. Заявление об апелляции (скан заявления) подается участником олимпиады после его ознакомления с предварительным протоколом результатов олимпиады в течении 1 часа на адрес, определенный Оргкомитетом. Апелляция рассматривается жюри не позднее 3-х часов после ее поступления (приложение 6).

10.5. Апелляции, поступившие после установленного времени, рассмотрению не подлежат.

10.6. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность. Апелляция без участника не рассматривается.

10.7. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

10.7.1. Об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;

10.7.2. Об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

10.8. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

10.9. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

10.10. Рассмотрение апелляции оформляется протоколом (приложение 7), который подписывается членами жюри.

10.10.1. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчётную документацию.

10.11. Документами по проведению апелляции являются:

10.11.1. Письменные апелляционные заявления участников олимпиады;

10.11.2. Лист регистрации апелляций;

10.11.3. Протоколы проведения апелляции, которые вместе с аудио или видеозаписью работы апелляционной комиссии хранятся в оргкомитете в течение 3 лет.

10.12. Окончательные итоги регионального этапа олимпиады утверждаются жюри с учётом изменений, произошедших при проведении процедуры апелляции.

10.13. Официальным объявлением результатов олимпиады считается приказ организатора олимпиады, размещенный на сайте АУ «Институт развития образования».

11. Порядок подведения итогов олимпиады

11.1. Окончательные итоги регионального этапа олимпиады подводятся на последнем заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций.

11.2. Победители и призёры регионального этапа олимпиады определяются на основании рейтинга (набранных баллов) за выполнение заданий на региональном этапе олимпиады по 9–11-м классам и в соответствии с квотой, установленной организатором регионального этапа.

11.3. Документ, фиксирующий итоговые результаты регионального этапа олимпиады, (приложение 2 к требованиям к проведению олимпиады) подписывается его председателем, а также всеми членами жюри.

11.4. Окончательные результаты проверки решений всех участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список (рейтинг) участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

11.5. Председатель жюри передает документ, фиксирующий итоговые результаты регионального этапа олимпиады, по определению победителей и призёров организатору олимпиады для подготовки приказа об утверждении списка победителей и призёров олимпиады.

11.6. Победителем Олимпиады признается участник, набравший наибольшее количество баллов, при условии, что количество набранных им баллов составляет 50% и более от максимально возможных.

11.7. Призером (2 место) признается участник, набравший наибольшее количество баллов после победителя, призером (3 место) признается участник, набравший наибольшее количество баллов после призера, занявшего 2 место. При этом призеры должны выполнить не менее 40% заданий. Победители и призеры регионального этапа Олимпиады награждаются дипломами (1-й, 2-й, 3-й степени) и денежной премией (5, 4 и 3 тысячи рублей за I, II и III места соответственно), участники – сертификатами об участии.

11.8. Участники, следующие в итоговой рейтинговой таблице за призерами, набравшие менее 40 баллов, но не ставшие призерами Олимпиады, могут быть по решению жюри рекомендованы к награждению Благодарностью Департамента (не более двух человек по каждому предмету Олимпиады) за творческую активность и познавательный интерес к изучению родных языков и литературы.

Приложение 1
к требованиям к проведению
регионального этапа олимпиады
школьников Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера
в 2019-2020 учебном году

РЕГЛАМЕНТ
проведения регионального этапа олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам
и литературе коренных малочисленных народов Севера
в 2019-2020 учебном году

Проведение олимпиады - 5 марта 2020 года			
№ п/п	Время	Алгоритм действий	Ответственные
1.	8:00	Направление пакетов олимпиадных заданий в МПО. Электронные пакеты с заданиями и шифры, ссылка на вебинар по каналу связи направляются в место проведения олимпиады – аудитория (и) в организациях, утверждённых приказом Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) в качестве мест проведения олимпиады (далее – МПО). Для муниципальных образований, где канал связи находится не в МПО, координатор осуществляет передачу электронных пакетов с заданиями и шифров в МПО на электронном носителе, несёт персональную ответственность за конфиденциальность.	Уполномоченный представитель, координаторы (утверждается приказом Департамента),
2.	В течение олимпиады	С момента получения координатором электронного пакета заданий и шифров в МПО ведётся видеозапись. Все дальнейшие действия организуются только при наличии видеозаписи. Видеозапись прекращается после окончания олимпиады соответствующего дня. Файлы, содержащие видеозапись олимпиады, направляются по электронной почте только в случае запроса уполномоченного представителя. В течение всей олимпиады в МПО присутствует общественный наблюдатель. В видеоматериалы не должны попасть тексты	Координаторы, специалист, обеспечивающий техническое сопровождение, определяется локальным актом организации

		олимпиадных заданий.	
3.	08:00-8:40	Тиражирование заданий. В МПО координаторы тиражируют задания с бланками ответов по количеству участников (ответственность за конфиденциальность возлагается на координаторов) в присутствии общественного наблюдателя; тиражируют листы для черновиков формата А4 с логотипом. Логотип распечатывается на цветном принтере в правом верхнем углу. В случае невозможности печати на цветном принтере печать осуществляется в черно-белом цвете с уведомлением об этом уполномоченного	Координаторы
4.	8:40	Рассадка участников олимпиады в МПО	Координаторы
5.	8:40-8:45	Приветственное слово, инструктаж участников олимпиады (может быть проведен заранее)	Координаторы
6.	8:45-8:50	Заполнение участниками олимпиады бланков шифрования (разборчиво и в строгом соответствии с паспортными данными). Бланк шифрования подготавливается заранее уполномоченным представителем. Координатор выдаёт каждому участнику бланк шифрования, в котором указаны: 1) порядковый номер; 2) название олимпиады: РЯМ (родной язык Манси) или РЯХ (родной язык Ханты) \ (пример: 1-РЯМ) После данного номера участник вносит только номер класса, в котором он обучается. (пример: 1-РЯХ-9). Далее участник переходит к заполнению бланка шифрования. Координатор осуществляет сбор бланков и проверяет правильность их заполнения. Участник должен запомнить номер шифра, который он будет указывать на всех своих конкурсных работах.	Координаторы
7.	8:50-9:00	Раздача олимпиадных заданий участникам олимпиады	Координаторы
8.	9.00 – 9.10	Инструктаж участников олимпиады по порядку проведения и оформления работ участниками, ответы на вопросы по содержанию заданий. Инструктаж проводится членами жюри в форме вебинара. Координатору необходимо организовать в аудитории подключение к вебинару. Вопросы участников к членам жюри передает координатор. Для получения разъяснений по заданиям в индивидуальном порядке должны иметься наушники.	Жюри, координаторы

9.	09:10-9:30	Сканирование документов участников олимпиады. Сканирование документов должно быть цветное, разрешение минимум 200 точек/дюйм, максимум – 300 точек/дюйм, в формате PDF. Бланк шифрования, документы участников и согласия на обработку персональных данных сканируются в один PDF-файл в независимости от количества участников. Данный PDF-файл необходимо назвать «Документы» и отправить по защищённому каналу организатору олимпиады, указав в теме письма через точку «КМНС. Наименование муниципалитета», (например: <i>КМНС. Мегион</i>). Сканированные документы должны быть чёткими, читаемыми. По итогам сканирования бланки шифрования и согласия на обработку персональных данных упаковываются в конверт. Конверт заклеивается и направляется в течение 10 рабочих дней нарочным, экспресс почтой, почтой России, члену организационного комитета (кому: АУ «Институт развития образования», 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, 12, кабинет 106).	Координаторы
10.	Время завершения олимпиады определяется порядком и программой проведения олимпиады	Сканирование и направление олимпиадных работ организатору осуществляется после завершения олимпиады муниципальным координатором, координатором МПО в следующий период времени: 1-5 участников: 30 минут 5-15 участников: 1 час 15 участников и более: 1 час 30 минут Сканирование олимпиадных работ должно быть цветное, разрешение минимум 200 точек/дюйм, максимум – 300 точек/дюйм, в формате PDF. Сканированные работы должны быть чёткими, читаемыми, полностью включать текст работы. Все работы сканируются в один PDF-файл в независимости от количества участников. Данный PDF-файл необходимо назвать «Выполненные задания». Так же необходимо отсканировать заполненный акт о выявленных нарушениях. В названии файла необходимо указать «Акт». Затем 2 PDF-документа («Выполненные задания» и «Акт») необходимо направить организатору по защищённому каналу связи, указав в теме письма через точку «КМНС. Наименование муниципалитета», (например: <i>КМНС. Мегион</i>).	Координатор

		Для МПО, где защищённый канал связи находится не в одном помещении с местом сканирования работ участников, муниципальный координатор и координатор МПО несут ответственность за передачу электронных образов олимпиадных работ участников от места сканирования до защищенного канала связи. Оригиналы работ направляют в течение 10 рабочих дней нарочным, экспресс почтой, почтой России, члену организационного комитета (кому: АУ «Институт развития образования», 628011, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, 12, кабинет 106).	
11.	С 9.00 до окончания олимпиады	С целью уточнения вопросов участников олимпиады по содержанию заданий, проводится вебинар. Ссылка на адрес подключения будет направляться координаторам по электронной почте в МПО в день проведения рабочего совещания, с целью обеспечения своевременной технической проверки и подготовки к олимпиаде. При наличии вопросов участники олимпиады формулируют их письменно и передают их координатору. Координатор по средствам связи в режиме вебинара направляет вопрос членам жюри. Члены жюри предоставляют пояснения по сути вопроса. Для индивидуального ответа на вопросы жюри у участников должны быть наушники.	Уполномоченный представитель, координатор, участник олимпиады, члены жюри
Ознакомление с результатами олимпиады 6 марта 2020 года			
1.	Разбор заданий 09.00 -10.00	Разбор заданий участников может быть проведен: - в форме вебинара; - в формате видеозаписи, размещённой на сайте АУ «Институт развития образования». Координатор информирует участников о форме и времени проведения анализа олимпиадных работ.	Жюри,
2.	10.00 -10.20	Участники олимпиады знакомятся с предварительным протоколом результатов олимпиады в МПО. Протокол размещается на сайте Института развития образования. Время размещения протокола определяется уполномоченным представителем и членами жюри и сообщается заблаговременно координаторам	Уполномоченный представитель размещает протокол. Координатор знакомит с предварительным протоколом участников олимпиады
3.	10.20-11.20	Прием апелляционных заявлений	Координатор, Уполномоченный представитель,

			технический специалист
4.	11.20 -14.20	Рассмотрение апелляционных заявлений в вебинарной комнате web.iro86.ru/olimp.kmns , подведение итогов	Жюри, координатор, уполномоченный представитель, технический специалист
5.	по итогам	С итоговым протоколом результатов олимпиады участники знакомятся на сайтах: http://www.doinhmao.ru/ (в разделе «Олимпиада по родным языкам и литературе КМНС»), http://iro86.ru/ (в разделе «Мероприятия» – Олимпиада школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера)	участник олимпиады

Итоги № _____
заседания жюри по определению победителей и призеров регионального этапа
олимпиады по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов
Севера

в _____

от « _____ » _____ 2020 г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка: Подведение итогов олимпиады по родному языку и литературе коренных малочисленных народов Севера; утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель жюри _____

2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

«за» _____

«против» _____

Решение: утвердить список победителей и призеров олимпиады по родному языку и литературе коренных малочисленных народов Севера (прилагается).

Председатель жюри

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Секретарь

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Члены жюри

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Ф.И.О. _____

Подпись _____

Бланк шифрования

ШИФР № 1-РЯМ-

участника регионального этапа
олимпиады школьников

Ханты-Мансийского автономного округа
– Югры по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера

Внимание! Шифровать следует каждую
страницу Вашей письменной работы.

Ф. И. О. учащегося (полностью) _____

Дата рождения _____

Образовательная организация (полное
название) _____

Город, село _____

Район _____

Класс _____

Ф. И. О. учителя (полностью) _____

Приложение 4
к требованиям к проведению
регионального этапа олимпиады
школьников Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера
в 2019-2020 учебном году

Акт
об удалении участника регионального этапа олимпиады
по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

(название предмета)

Комиссией в составе:

Уполномоченный представитель _____
(ФИО)

Координатор в месте проведения _____
(ФИО)

Дежурный в аудитории _____
(ФИО)

зафиксировано нарушение п. 7.4. Требований к проведению регионального этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2018-2019 учебном году, утверждённого приказом Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от _____ (далее – Требования), участником олимпиады

(название предмета, ФИО полностью):

обучающегося _____

(место учебы с указанием муниципального образования)

Дата проведения олимпиады: _____

Место проведения олимпиады: _____

И в соответствии с п. 7.5. Требований принято решение об удалении участника

(ФИО полностью)

Выявленные нарушения:

Ознакомлен: _____ / _____ / (подпись и ФИО участника)

Уполномоченный представитель: _____ / _____ /
подпись ФИО

Координатор в месте проведения: _____ / _____ /
подпись ФИО

Общественный наблюдатель: _____ / _____ /
подпись ФИО

Приложение 5
к требованиям к проведению
регионального этапа олимпиады
школьников Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
х малочисленных народов Севера
в 2019-2020 учебном году

АКТ
о выявленных нарушениях при проведении регионального этапа олимпиады
по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

Дата проведения экзамена: _____

Место (пункт проведения Олимпиады): _____

Выявленные нарушения и замечания: _____

Предложения: _____

Координатор: _____ / _____
подпись ФИО

Уполномоченный представитель Департамента: _____ / _____
подпись ФИО

Приложение 6
к требованиям к проведению
регионального этапа олимпиады
школьников Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера
в 2019-2020 учебном году

АПЕЛЛЯЦИЯ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ

Председателю жюри регионального этапа по
родному языку и литературе коренных
малочисленных народов Севера
обучающегося ____ класса

(полное название образовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, (*указывается олимпиадное задание*), так
как я не согласен с выставленными мне баллами. (*Участник олимпиады далее
обосновывает свое заявление.*)

Дата

Подпись

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника регионального этапа олимпиады
по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

(Ф.И.О. полностью)

обучающегося _____ класса

(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____

(субъект Федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:

Члены жюри: (указываются Ф.И.О. полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции)

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Члены жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Приложение 1 к протоколу жюри
 регионального этапа
 олимпиады школьников
 Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
 по родным языкам и литературе
 коренных малочисленных народов Севера

Результаты регионального этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
 по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера в 2019-2020 учебном году

Класс:
 Дата проведения:
 Предмет:
 Количество участников:

№	Шифр участника	Фамилия	Имя	Отчество	Полное название общеобразовательной организации (в соответствии с уставом)	Название муниципального образования	Класс обучения	Результат (балл)	Статус участника
1									

Председатель жюри:

Ф.И.О.

Подпись

Члены жюри:

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Примечание: Список формируется в порядке убывания результатов участников. В графе «Статус участника» делается запись «победитель» или «призёр». Если обучающийся не является победителем или призёром, графа «Статус участника» не заполняется. Участники, набравшие одинаковое количество баллов, располагаются в алфавитном порядке.

Приложение 2 к протоколу жюри
 регионального этапа
 олимпиады школьников
 Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
 по родным языкам и литературе
 коренных малочисленных народов Севера

Сводные результаты олимпиады по предмету_____

Предмет:
 Класс:
 Дата проведения:
 Количество участников:

№	Шифр участника	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Гражданство	Ограничения возможности и здоровья (имеются/не имеются)	Полное название образовательной организации по Уставу	Название муниципального образования	Класс обучения	Результат (балл)	% выполнения заданий	Статус участника
1.														
2.														
3.														

Председатель жюри:

Ф.И.О.

Подпись

Члены жюри:

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Примечание: Список формируется в порядке убывания результатов участников. В графе «Статус участника» делается запись «победитель» или «призёр». Если обучающийся не является победителем или призёром, графа «Статус участника» не заполняется. Участники, набравшие одинаковое количество баллов, располагаются в алфавитном порядке.

Приложение 3 к протоколу жюри
регионального этапа
олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера

**Региональный этап олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов
Севера в 2019-2020 учебном году**

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Город _____
Дата проведения _____
Предмет _____
Класс _____
Тур 1 (родной язык)
Количество участников _____
Максимальное количество баллов _____

№ п/п	Шифр участника	Задания										Общее количество баллов	Процент выполнения
		Максимальное количество баллов по каждому заданию											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													

Председатель жюри: _____ / _____

Члены жюри: _____ / _____
_____ / _____

Приложение 4 к протоколу жюри
регионального этапа
олимпиады школьников
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера

Региональный этап олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов
Севера в 2019-2020 учебном году

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Город _____
Дата проведения _____
Предмет _____
Класс _____
Тур 1 (родная литература)
Количество участников _____
Максимальное количество баллов _____

№ п/п	Шифр участника	Задания										Общее количество баллов	Процент выполнения
		Максимальное количество баллов по каждому заданию											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													

Председатель жюри: _____ / _____

Члены жюри: _____ / _____
_____ / _____

Общественный наблюдатель: _____ / _____
подпись ФИО

Приложение 5
к требованиям к проведению
регионального этапа олимпиады
школьников Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
х малочисленных народов Севера
в 2019-2020 учебном году

о выявленных нарушениях при проведении регионального этапа олимпиады по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

Дата проведения экзамена: _____

Место (пункт проведения Олимпиады): _____

Выявленные нарушения и замечания: _____

Предложения: _____

Координатор: _____ / _____ /
подпись ФИО

Уполномоченный представитель Департамента: _____ / _____
подпись ФИО

Приложение 6
к требованиям к проведению
регионального этапа олимпиады
школьников Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера
в 2019-2020 учебном году

АПЕЛЛЯЦИЯ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ

Председателю жюри регионального этапа по
родному языку и литературе коренных
малочисленных народов Севера
обучающегося ____ класса

(полное название образовательного учреждения)

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, (*указывается олимпиадное задание*), так
как я не согласен с выставленными мне баллами. (*Участник олимпиады далее
обосновывает свое заявление.*)

Дата

Подпись

Приложение 7
к требованиям к проведению
регионального этапа олимпиады
школьников Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе
коренных малочисленных народов Севера
в 2019-2020 учебном году

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника регионального этапа олимпиады
по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера

(Ф.И.О. полностью)

обучающегося _____ класса

(полное название образовательного учреждения)

Место проведения _____
(субъект Федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:

Члены жюри: (указываются Ф.И.О. полностью).

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции)

Результат апелляции:

- 3) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 4) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Члены жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Заявка _____
(наименование муниципального образования)
**на участие в региональном этапе олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера
в 2019 – 2020 учебном году**

№ п/п	Ф.И.О. участника (полностью)	Дата рождения	Паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан) (с согласия родителей)	Класс, в котором участвует участник олимпиады	Полное наименование образовательной организации (по Уставу)	Сокращенное наименование образовательной организации	Кол-во набранных баллов на муниципальном этапе в 2018-2019 учебном году	Статус участника	Ф.И.О. наставника, подготовивше го участника олимпиады, место работы, должность, ученая степень
1									
2									

Ф.И.О. сопровождающего: _____
Место работы, должность: _____
Контактные телефоны: _____

Дополнительная информация:
дата, время заезда; дата, время отъезда; вид транспорта

Руководитель муниципального органа,
осуществляющего управление
в сфере образования

(подпись)
М.П.

«__» _____ 20__ г. ».

Согласие представителя субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

Я, _____
(Фамилия, Имя, Отчество родителя/законного представителя)

паспорт серии _____ номер _____ выдан (кем, когда)

проживающий по адресу _____

_____ в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» выражаю согласие автономному учреждению дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» (далее – Институт), расположенному по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, д.13 (ОГРН 1028600511290) и Департаменту образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент), расположенному по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д.12 (ОГРН 1028600515900) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка (опекаемого) _____

_____ (ФИО ребёнка (опекаемого) полностью – участника)
паспорт/свидетельство о рождении серии _____ номер _____ выдан (кем, когда)

проживающий по адресу _____

_____ и подтверждаю, что, давая такое согласие, действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие дается мной с целью участия моего ребёнка (опекаемого) в олимпиаде 2018-2019 учебного года.

Я информирован(а) о том, что:

- 1) под моими персональными данными понимается следующая информация: Фамилия, имя, отчество; дата рождения, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; сведения о месте жительства (дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания, индекс и др.), должность, место работы, номер телефона (сотовый, стационарный), адрес электронной почты;
- 2) под персональными данными участника олимпиады, понимается следующая информация: Фамилия, имя, отчество; дата рождения, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; сведения о месте жительства (дата и адрес регистрации, адрес фактического проживания, индекс и др.), наименование образовательной организации, в которой обучается участник, класс обучения, работа участника, результат участия в олимпиаде;
- 3) под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а именно: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, уничтожение сведений о персональных данных.

Я согласен(а) с тем, что только следующие персональные данные участника олимпиады: фамилия, имя, отчество, класс обучения, возраст участника, образовательная организация, в которой обучается участник, работа участника, результат участия в олимпиаде, информация о достижениях в рамках олимпиады могут включаться в общедоступные источники персональных данных Института и Департамента (официальные сайты Института и Департамента), а также публиковаться в педагогических сборниках и журналах.

Я ознакомлен(а) с Политикой о защите персональных данных в автономном учреждении дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» и Департаменте образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Я проинформирован(а) о том, что конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Институтотом и Департаментом законодательства Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что срок действия настоящего согласия составляет не более трёх лет.

Я проинформирован(а), что имею право отозвать свое согласие на обработку персональных данных на основании письменного заявления.

«___» _____ 20 г

Фамилия, инициалы

Подпись

Места
проведения регионального этапа олимпиады школьников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
по родным языкам и литературе коренных малочисленных народов Севера
в 2019 – 2020 учебном году

№	МО	Места проведения	Предмет	ФИО координатора, должность,	Место работы координатора
1.	Белоярский район	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа с. Казым»	родной язык и литература (хантыйский язык (казымский диалект))	Плешкова Ирина Андреевна, заместитель директора по научно-методической работе	МАОУ Белоярского района «СОШ с. Казым»
		муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа им. И.Ф. Пермякова с. Полноват»	родной язык и литература (хантыйский язык (казымский диалект))	Гундырева Лидия Валерьевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе	МАОУ Белоярского района «СОШ им. И.Ф. Пермякова с. Полноват»
2.	Березовский район	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение	родной язык и литература (мансийский язык)	Поленова Елена Владимировна, ведущий специалист отдела общего образования	Комитет образования администрации Березовского района

		«Саранпаульская средняя общеобразовательная школа»			Попова Марина Анатолевна, заместитель директора	МБОУ «Саранпаульская» СОШ
		муниципальное бюджетное Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сосьвинская средняя общеобразовательная школа» литература	родной язык и литература (мансийский язык)		Штакина Василиса Владиславовна, заместитель директора	МБОУ «Сосьвинская СОШ»
3.	Кондинский район	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Шугурская средняя общеобразовательная школа»	родной язык и литература (мансийский язык)		Попова Светлана Сергеевна, заместитель директора	МБОУ «Шугурская СОШ»
4.	Сургутский район	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Угутская средняя общеобразовательная школа»	родной язык и литература (сургутский диалект)		Звягина Людмила Юрьевна, заместитель директора	МБОУ «Угутская СОШ»
		муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ляминская средняя	родной язык и литература (сургутский диалект)		Максим Владимирович Трусов, заместитель директора	МБОУ «Ляминская СОШ»

	общеобразовательная школа»	родной язык и родная литература (сургутский диалект)			МБОУ «Русская СОШ»
	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Русская средняя общеобразовательная школа»		Кейнер Татьяна Тимофеевна, Бычко Ангелика Владимировна, заместители директора		
5.	Октябрьский район	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Нижне-Нарыкарская средняя общеобразовательная школа»	родной язык и литература (мансийский язык)	Яркина Вера Васильевна, педагог-библиотекарь	МКОУ «Нижне-Нарыкарская СОШ»
		муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Варьеганская общеобразовательная средняя школа»	родной язык и литература (хантыйский язык (сургутский диалект)	Антропова Светлана Леонидовна, директор	МБОУ «Варьеганская СОШ»
6.	Нижневартовский район	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Ларьякская средняя школа»	родной язык и литература хантыйский язык (ваховский диалект)	Прочаковская Любовь Валентиновна, заместитель директора	МБОУ «Ларьякская СОШ»