

Автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Институт развития образования»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
АУ «Институт развития образования»
от «01» апреля 2025 г. № 75-о

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе диагностики и консультирования
регионального центра психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи

1. Общие положения

1.1. Отдел диагностики и консультирования (далее – ОДИК, Отдел) является структурным подразделением регионального центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи АУ «Институт развития образования» (далее – Центр, Институт).

1.2. Работа Отдела строится в соответствии с государственным заданием Института, утвержденным приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент) на календарный год, на основе текущего и перспективного планирования, планов работы Института и принципах персональной ответственности каждого работника Отдела за состояние дел на порученном участке и за выполнение отдельных поручений.

1.3. В своей деятельности работники Отдела руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, приказами и распоряжениями Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, уставом Института, решениями руководства Института, Положением о Центре, настоящим Положением об Отделе, должностными инструкциями, локальными нормативными актами Института.

1.4. Настоящее Положение утверждается, изменяется директором Института.

1.5. Ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций несет начальник Отдела.

2. Основные направления деятельности Отдела

К основным направлениям деятельности ОДИК относятся:

2.1. Организация выявления созданной при Центре Центральной психолого-медико-педагогической комиссией Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – ЦПМПК) детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении.

2.2. Организация работы по реализации образовательными организациями мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (далее – ИПРА), в части психолого-педагогической реабилитации или абилитации.

2.3. Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидностью.

3. Основные функции Отдела

В соответствии с основными направлениями работы ОДИК осуществляет следующие основные функции:

3.1. Организация выявления созданной при Центре ЦПМПК детей, имеющих особенности физического и (или) психического развития и (или) отклонения в поведении:

3.1.1. Проведение комплексного обследования детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими обучения в образовательных организациях, в целях выявления у них особенностей физического и (или) психического развития и (или) отклонений в поведении.

3.1.2. Проведение комплексного обследования детей по направлению территориальных психолого-медико-педагогических комиссий (далее – ТПМПК), а также, в случае обжалования родителями (законными представителями) детей заключения ТПМПК.

3.1.3. Подготовка по результатам обследования рекомендаций по организации обучения и воспитания обследуемых, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций.

3.1.4. Определение рекомендаций по организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении.

3.1.5. Оказание консультативной помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, а также несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении.

3.1.6. Оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

3.1.7. Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья, о детях с девиантным (общественно опасным) поведением, прошедших обследование на ПМПК, проживающих на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.1.8. Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

3.1.9. Координация и организационно-методическое обеспечение деятельности территориальных ПМПК, деятельности психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций.

3.1.10. Проведение мониторинга исполнения образовательными организациями рекомендаций о создании специальных условий для получения образования обучающимися.

3.1.11. Оказание психолого-педагогической помощи, в том числе, проведение коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися, оказание логопедической помощи обучающимся, реализация комплекса реабилитационных мероприятий.

3.1.12. Осуществление комплекса мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации детей и оказание им социальной помощи, осуществление связи с семьей, а также с органами и организациями по вопросам трудоустройства детей, обеспечения их жильем, пособиями и пенсиями, включающего в себя: диагностическое обследование детей; консультирование родителей (законных представителей) по выявленным проблемам; составление рекомендаций по содержанию коррекционных и профилактических мероприятий для обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, и родителей (законных представителей); осуществление связи с семьей, а также с органами и организациями по вопросам трудоустройства детей, обеспечения их жильем, пособиями и пенсиями.

3.2. Организация работы по реализации образовательными организациями мероприятий, предусмотренных ИПРА, в части психолого-педагогической реабилитации или абилитации:

3.2.1. Методическое и информационное обеспечение реализации мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ИПРА.

3.2.2. Взаимодействие с бюро медико-социальной экспертизы, муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,

государственными образовательными организациями, в том числе, посредством региональной системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.2.3. Координация работы образовательных организаций округа в межведомственной информационной системе с целью своевременной организации для детей-инвалидов мероприятий по психолого-педагогической реабилитации, указанных в ИПРА, и заполнения отчетов об исполнении мероприятий ИПРА образовательными организациями.

3.3. Оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидностью:

3.3.1. Психолого-педагогическое сопровождение реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы.

3.3.2. Методическая помощь в разработке и реализации основных общеобразовательных программ, включая адаптированные основные общеобразовательные программы, в разработке и реализации индивидуальных учебных планов.

3.3.3. Методическая помощь в выборе оптимальных форм, методов и средств обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

3.3.4. Методическая помощь в выявлении и устранении потенциальных препятствий к обучению и воспитанию обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

3.3.5. Проведение мониторингов по вопросам предоставления психолого-педагогической помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью.

3.3.6. Разработка методических рекомендаций для педагогов, специалистов образовательных организаций, родителей по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, подготовка методических материалов для проведения диагностической и психолого-педагогической работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья.

3.3.7. Методическое обеспечение организации и проведения региональных мероприятий в сфере образования: конференций, семинаров, семинаров-практикумов для специалистов, оказывающих услуги по предоставлению ППС-помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью, конкурсов по направлению деятельности, совещаний, форумов, заседаний методических сессий.

3.3.8. Разработка и реализация мероприятий, направленных на социально-психологическое и педагогическое просвещение участников

образовательного процесса (выступление на педсоветах, организация и проведение информационных семинаров, вебинаров, круглых столов и т.п.).

3.3.9. Подготовка и размещение на официальном сайте АУ «Институт развития образования» информационно-методических материалов в соответствии с основными направлениями деятельности Центра.

3.4. Участие в разработке проектов нормативных правовых актов автономного округа, локальных актов Департамента и Института по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.5. Участие в подготовке материалов по направлениям деятельности для рассмотрения на заседаниях педагогического совета, Учёного совета, по запросу Департамента.

3.6. Участие в формировании предложений в проект государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Институту по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.7. Рассмотрение обращений граждан по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.8. Ведение в установленном порядке делопроизводства и хранение документов Отдела, осуществление их передачи на архивное хранение.

3. Полномочия работников Отдела

Работники Отдела для осуществления своих основных функций и задач вправе:

4.1. Вносить руководству Института предложения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

4.2. Знакомиться с документами, необходимыми для осуществления функций Отдела.

4.3. Запрашивать и получать в установленном порядке от работников Института информацию и документы для решения вопросов, входящих в компетенцию Отдела.

4.4. Привлекать в установленном порядке работников структурных подразделений Института к подготовке проектов документов, справочной информации и других материалов по поручению руководства Института.

4.5. Осуществлять иные права, входящие в компетенцию Отдела.

5. Ответственность работников Отдела

5.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на ОДИК задач и функций несет начальник Отдела.

5.2. Начальник Отдела:

- осуществляет общее руководство и контроль за функционированием и качественным своевременным выполнением задач и функций Отдела;
- распределяет обязанности между работниками Отдела;

- вносит в установленном порядке предложения руководству Института о поощрении или наложении дисциплинарных взысканий в отношении работников Отдела.

5.3. Работники Отдела исполняют свои должностные обязанности в соответствии с должностными инструкциями.

5.4. Работники Отдела несут персональную ответственность:

- за соблюдение служебной и исполнительской дисциплины;
- за обеспечение сохранности и конфиденциальности информационных ресурсов в соответствии с установленным разграничением прав доступа к информации;
- за своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СЕРТИФИКАТ

00C5EB5A14F6E399D023351B6F94E2A7C6

ВЛАДЕЛЕЦ ДИРЕКТОР

АУ «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

КЛЮСОВА ВИКТОРИЯ ВИКТОРОВНА

ДЕЙСТВИТЕЛЕН С 07.06.2024 ПО 31.08.2025

[illegible]