

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

**Автономное учреждение дополнительного профессионального
образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
"Институт развития образования"**

**Дополнительная профессиональная программа
(повышение квалификации)**

Обучение руководителей ППЭ единого государственного экзамена

Разработчик(и) программы:

Долженко И.В., доцент кафедры естественнонаучных и математических дисциплин,
кандидат физико-математических наук, доцент,
АУ "Институт развития образования"

Голубева И.Г., старший преподаватель кафедры естественнонаучных и математических
дисциплин,
АУ "Институт развития образования"



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СЕРТИФИКАТ

00C5EB5A14F6E399D023351B6F94E2A7C6

ВЛАДЕЛЕЦ ДИРЕКТОР

АУ «ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

КЛЮСОВА ВИКТОРИЯ ВИКТОРОВНА

ДЕЙСТВИТЕЛЕН С 04.08.2025 ПО 28.10.2026

Ханты-Мансийск, 2026

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы – совершенствование профессиональных компетенций руководителей ППЭ единого государственного экзамена

1.2. Планируемые результаты обучения:

Трудовая функция	Трудовое действие	Знать	Уметь
Общепедагогическая функция. Обучение	- Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования. - Формирование универсальных учебных действий - Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ)	- Знание приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства - Пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения	- Владение формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п. - Умение объективно оценивать знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.

1.3. Категория слушателей: лица, привлекаемые в качестве руководителей пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по программам единого

1.4. Форма обучения – очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий

1.5. Срок освоения программы: 36 ч.

Раздел 2. Содержание программы

2.1. Учебный тематический план

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ		Самостоятельная работа, час	Формы контроля
			Лекция (веби-нар), час	Интерактивное (практическое) занятие, час		
	Входной контроль	1			1	Тестирование
1.	Модуль 1. Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА -11.	5	3		2	
1.1	Основные понятия государственной итоговой аттестации.	1	0,5		0	
1.2	Федеральные нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА-11	2	1		0,5	
1.3	Региональные нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА-11	2	1,5		0,5	
	Промежуточная аттестация	1			1	Практическая работа
2	Модуль 2. Процедурные и технологические особенности организации и проведения ЕГЭ в ППЭ	18	7	3	8	
2.1	Готовность пункта проведения экзаменов	1,5	1		0,5	
2.2	Обеспечение объективности процедур ГИА-11 (общественное наблюдение, видеонаблюдение).	2,5	1,0	0,5	1,0	
2.3	Информационная безопасность в период подготовки и проведения ГИА-11 в ППЭ.	2,5	1,0	0,5	1,0	
2.4	Подготовительные мероприятия в день проведения экзамена.	2	0,5	0,5	1,0	
2.5	Проведение экзамена в аудитории ППЭ.	2	0,5	0,5	1,0	

2.6	Завершение экзамена в аудитории ППЭ, в штабе ППЭ.	1,5	1,0		0,5	
2.7	Контроль соблюдения порядка проведения ГИА-11 Нарушения порядка проведения ГИА-11	2	0,5	0,5	1,0	
2.8	Особенности проведения ЕГЭ по учебному предмету «русский язык».	1	0,5		0,5	
2.9	Особенности проведения ЕГЭ по учебным предметам по выбору	2	1	0,5	0,5	
	Промежуточная аттестация	1			1	Тестирование
3	Модуль 3. Особенности организации и проведения ГИА – 11 в форме ГВЭ.	4	2		2	
3.1	Особенности организации ППЭ для проведения ГИА – 11 в форме ГВЭ.	1,5	1		0,5	
3.2	Особенности экзаменационных материалов ГВЭ.	1,5	1		0,5	
	Промежуточная аттестация	1			1	Тестирование
4	Модуль 4. Проведение ГИА-11 для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	4,5	2		2,5	
4.1	Особенности организации ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.	2	1		1	
4.2	Особенности проведения ГИА в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.	1,5	1		0,5	
	Промежуточная аттестация	1			1	Тестирование
5	Модуль 5.оборот экзаменационных материалов в ППЭ.	2,5	1		1,5	
5.1	Экзаменационные материалы в аудитории.	1,5	1		0,5	Кейс по теме

	Особенности документационного обеспечения проведения ЕГЭ и ГВЭ.					
	Промежуточная аттестация	1			1	Тестирование
	Итоговая аттестация	1			1	Тестирование
	ИТОГО	36	15	3	18	

2.2. Рабочая программа

Входной контроль (самостоятельная работа – 1 ч.)

Самостоятельная работа Определение стартовых условий запуска программы.

Модуль 1. Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА-11.

1.1. Основные понятия государственной итоговой аттестации (лекция – 0,5 ч.)

Лекция. Ознакомление слушателей с общими сведениями о порядке организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

1.2. Федеральные нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА-11 (лекция – 1 ч., самостоятельная работа – 0,5 ч.)

Лекция. Ознакомление с документами и материалами, регламентирующими порядок проведения ГИА-11.

Самостоятельная работа. Изучение официальных информационных ресурсов федерального уровня по вопросам организации ГИА-11.

1.3. Региональные нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА-11. (лекция – 1,5 ч., самостоятельная работа – 0,5 ч.)

Лекция. Ознакомление с документами и материалами, регламентирующими порядок проведения ГИА-11.

Самостоятельная работа. Изучение официальных информационных ресурсов регионального уровня по вопросам организации ГИА-11.

Промежуточный контроль (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа: анализ интернет - ресурсов и выявление разделов, где можно найти информацию, касающуюся государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования (список Интернет-ресурсов прилагается)

2. Модуль 2. Процедурные и технологические особенности организации и проведения ЕГЭ-в ППЭ

2.1. Готовность пункта проведения экзамена (лекция – 1 ч., самостоятельная работа – 0,5 ч.)

Лекция. Подготовка помещений в ППЭ: наличие и соответствие материально-технических условий форме ГИА-11 (ЕГЭ, ГВЭ) категориям участников (в том числе участники с ОВЗ), учебному предмету по которому проводится экзамен. Доставка ЭМ в ППЭ: соответствие схеме и графику доставки, учебному предмету и технологиям, применяемым в ППЭ.

Самостоятельная работа. Контроль готовности ППЭ: особенности организации и оснащения рабочих мест, аудиторий ППЭ, штаба ППЭ по различным учебным предметам

2.2. Обеспечение объективности процедур ГИА-11 (общественное наблюдение, видеонаблюдение. (лекция – 1 ч., практическая работа – 0,5 ч., самостоятельная работа – 1,0 ч.)

Лекция. Общественное наблюдение в ППЭ. Правила присутствия представителей СМИ в ППЭ. Контроль отсутствия посторонних лиц в ППЭ, соблюдения лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11, порядка проведения ГИА-11.

Практическая работа. Выполнение заданий кейса-практикума с заполнением формы ответа.

Самостоятельная работа. Организация видеонаблюдения в аудиториях и штабе ППЭ.

2.3. Информационная безопасность в период подготовки и проведения ГИА-11 в ППЭ. (лекция – 1 ч., практическая работа – 0,5 ч., самостоятельная работа – 1,0 ч.)

Лекция. Требования к ППЭ (металлоискатели, глушилки – средства подавления связи)

Практическая работа. Выполнение заданий кейса-практикума с заполнением формы ответа.

Самостоятельная работа. Требования, запрещающие наличие средств связи для участников и работников ППЭ.

2.4. Подготовительные мероприятия в день проведения экзамена. (лекция – 0,5 ч., практическая работа – 0,5 ч., самостоятельная работа – 1,0 ч.)

Лекция. Инструктаж, назначение ответственных организаторов в аудитории. Регистрация лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11. Контроль отсутствия посторонних лиц в ППЭ. Организация входа участников в ППЭ: проверка документов, удостоверяющих личность, наличия участников в списках распределения в ППЭ, проверка наличия запрещенных средств. Распределение участников по аудиториям ППЭ.

Практическая работа. Выполнение заданий кейса-практикума с заполнением формы ответа.

Самостоятельная работа. Действия работников ППЭ при возникновении особых ситуаций. Документационное сопровождение этапа.

2.5. Проведение экзамена в аудитории ППЭ. (лекция – 0,5 ч., практическая работа – 0,5 ч., самостоятельная работа – 1,0 ч.)

Лекция. Распределение участников по рабочим местам. Инструктаж участников, заполнение регистрационных полей бланков участниками экзамена. Замена ЭМ, выдача дополнительного бланка ответов.

Практическая работа. Выполнение заданий кейса-практикума с заполнением формы ответа.

Самостоятельная работа. Соблюдение организаторами в ППЭ порядка проведения ГИА-11 и норм профессиональной и служебной этики.

2.6. Завершение экзамена в аудитории ППЭ, в штабе ППЭ. (лекция – 1 ч., самостоятельная работа – 0,5 ч.)

Лекция. Процедура завершения экзамена в аудитории ППЭ: объявление о скором завершении и о завершении выполнения экзаменационной работы, сбор ЭМ, оформление необходимых ведомостей, протоколов и др. Передача экзаменационных материалов из аудитории в штаб ППЭ. Комплектование экзаменационных материалов. Процедура завершения экзамена в ППЭ.

Самостоятельная работа. Досрочное завершение участником экзамена по уважительной причине: действия работников ППЭ, документационное сопровождение.

2.7. Контроль соблюдения порядка проведения ГИА-11. Нарушения порядка проведения ГИА-11 (лекция – 0,5 ч., практическая работа – 0,5 ч., самостоятельная работа – 1,0 ч.)

Лекция. Нарушения порядка проведения ГИА-11 участниками экзамена и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11: действия работников ППЭ, документационное сопровождение.

Практическая работа. Выполнение заданий кейса-практикума с заполнением формы ответа.

Самостоятельная работа. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА-11.

2.8. Особенности проведения ЕГЭ по учебному предмету «русский язык» (лекция – 0,5 ч., практическая работа – 0,5 ч., самостоятельная работа – 0,5 ч.)

Лекция. Особенности подготовки аудиторий ППЭ и материально-техническое обеспечение ППЭ при проведении ЕГЭ по учебному предмету «русский язык».

2.9 Особенности проведения ЕГЭ по учебным предметам по выбору (лекция – 1 ч., практическая работа – 0,5 ч., самостоятельная работа – 0,5 ч.)

Лекция. Особенности подготовки аудиторий ППЭ и особенности проведения ЕГЭ по учебным предметам по выбору: физика, химия, иностранный язык, информатика, литература

Практическая работа. Выполнение заданий кейса-практикума с заполнением формы ответа.

Самостоятельная работа. Особенности процедуры проведения ЕГЭ по русскому языку.

Промежуточный контроль (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа: тестирование по изученному материалу

3. Модуль 3. Особенности организации и проведения ГИА–11 в форме ГВЭ.

3.1. Особенности организации ППЭ для проведения ГИА–11 в форме ГВЭ. (лекция – 1 ч., самостоятельная работа – 0,5 ч.)

Лекция. Процедура проведения ГИА-11 в ППЭ, организованных на дому, в лечебном учреждении. Особенности организации ГВЭ: права участников экзамена, процедурные отличия экзамена, формы ГВЭ, функции организаторов, технических специалистов, ассистентов.

Самостоятельная работа. Распределение участников по рабочим местам. Инструктаж участников, заполнение регистрационных полей бланков участниками экзамена.

3.2. Особенности экзаменационных материалов ГВЭ. (лекция – 1 ч., самостоятельная работа – 0,5 ч.)

Лекция. Особенности экзаменационных материалов ГВЭ по различным предметам.

Самостоятельная работа. Особенности ГВЭ по русскому языку в письменной форме. Особенности ГВЭ по математике в письменной форме

Промежуточный контроль (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа: тестирование по изученному материалу

4. Модуль 4. Проведение ГИА-11 для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

4.1. Особенности организации ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. (лекция – 1 ч., самостоятельная работа – 1 ч.)

Лекция. Особенности организации ППЭ для различных категорий участников с ОВЗ.

Самостоятельная работа. Особенности технического обеспечения ППЭ для различных категорий участников с ОВЗ.

4.2. Особенности проведения ГИА в ППЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. (лекция – 1 ч., самостоятельная работа – 0,5 ч.)

Лекция. Особенности проведения ГИА: права участников экзамена, процедурные отличия экзамена, функции организаторов, технических специалистов, ассистентов. Распределение участников по рабочим местам.

Самостоятельная работа. Инструктаж участников, заполнение регистрационных полей бланков участниками экзамена. Особенности комплектации и упаковки экзаменационных работ отдельных категорий участников с ОВЗ

Промежуточный контроль (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа: тестирование по изученному материалу

5. Модуль 5.оборот экзаменационных материалов в ППЭ.

5.1. Экзаменационные материалы в аудитории. Особенности документационного

обеспечения проведения ЕГЭ и ГВЭ. (лекция – 1 ч., самостоятельная работа – 0,5 ч.)

Лекция. Доставка ЭМ в ППЭ. Ознакомление с видами и назначением форм и ведомостей в ППЭ. Порядок работы с ведомостями в аудитории и в ППЭ при проведении ЕГЭ и ГВЭ. Использование форм при возникновении штатных и нештатных ситуаций (удаление участника экзамена, досрочное завершение участником экзамена, апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА-11, технический сбой при проведении экзамена и др.).

Самостоятельная работа. Индивидуальные комплекты с вариантами КИМ, бланками ответов. Виды бланков ГИА-11. Бланки ЕГЭ и ГВЭ. Правила заполнения бланков. Черновики. Комплектация бланков ответов, форм, ведомостей и других ЭМ по окончании экзамена в аудитории. Доставка ЭМ в РЦОИ для дальнейшей обработки.

Промежуточный контроль (самостоятельная работа - 1 ч.)

Самостоятельная работа: тестирование по изученному материалу

Итоговая аттестация (самостоятельная работа – 1 ч.)

Самостоятельная работа (прохождение тестирования)

Входной контроль

Цель: определить начальный уровень подготовленности слушателей курса по данной программе для построения, при необходимости, индивидуальной траектории обучения.

Задачи:

- 1) определения степени готовности студентов к освоению программы обучения в целом;
- 2) выявления недостатков базовой подготовки слушателей, обучающихся по данной программе.

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

24 задания (тест с использованием заданий с выбором ответа (во всех вопросах представлено три варианта ответа, два из них – дистракторы). Время выполнения 1 час.

Критерии оценивания:

зачет выставляется слушателям при условии, если получено от 50% до 100% правильных ответов на вопросы теста.

Примеры заданий:

- 1) Где ответственные организаторы в аудитории передают материалы экзамена руководителю ППЭ после завершения экзамена?

Выберите один ответ:

- A. В специальном помещении для передачи и хранения экзаменационных материалов
- B. В аудитории проведения экзамена
- C. В штабе ППЭ

- 2) Кто оказывает необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание) участникам с ОВЗ при проведении экзамена?

- A. Ассистент
- B. Технический специалист
- C. Организатор в аудитории

- 3) На какое время увеличивается продолжительность экзамена для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов

- A. На 1, 5 часа
- B. На 2 часа
- C. На 1 час

- 4) Аудитории ППЭ для слабослышащих участников экзамена должны быть оборудованы:

- A. Слуховыми аппаратами

В. Звукоусиливающей аппаратурой

С. Видеооборудованием с телесуфлером

5) Какие экзаменационные материалы ГИА подлежат обработке и проверке?

А. Бланки, черновики

В. Служебные записки, черновики

С. Бланки, машиночитаемые формы ППЭ

Количество попыток: неограниченно.

Промежуточный контроль

Раздел программы: Модуль 1. Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА-11.

Цель: определение качества усвоения слушателями программного материала: знаний по нормативным правовым актам, регламентирующим проведение ГИА-11.

Задачи: выявление знания нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА-11

Форма: практическая работа

Описание, требования к выполнению: обучение по первому модулю завершается практической работой.

Критерии оценивания: Проанализированы интернет - ресурсы и найдены разделы, содержащие информацию, касающуюся государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования или среднего общего образования. «Зачтено» – анализ составлен; «Не зачтено» – анализ не составлен.

Примеры заданий:

Проанализируете интернет - ресурсы и найдите разделы, где Вы можете найти информацию, касающуюся государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования:

<http://edu.gov.ru/> - Министерство просвещения Российской Федерации;

<http://obrnadzor.gov.ru/> - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации;

<http://fipi.ru/> - ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»;

<http://rustest.ru/> – ФГБУ «Федеральный центр тестирования»;

<http://gia.edu.ru/> – Официальный информационный портал ГИА-11;

[http:// https://depobr.admhmao.ru](http://https://depobr.admhmao.ru) - официальный сайт Департамента образования и науки ХМАО – Югры;

<http://iro86.ru/> - официальный сайт автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты - Мансийского автономного округа - Югры «Институт развития образования» - организации, уполномоченной осуществлять функции регионального центра обработки информации.

Количество попыток: 3 (три)

Раздел программы: Модуль 2. Процедурные и технологические особенности организации и проведения ЕГЭ в ППЭ.

Цель: определение качества усвоения слушателями процедурных и технологических особенностей организации и проведения ЕГЭ в ППЭ.

Задачи: выявление знания процедурных и технологических особенностей организации и проведения ЕГЭ в ППЭ.

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению: обучение по второму модулю завершается тестированием. Тест включает 5 вопросов, каждый ответ оценивается в 1 балл. Тестирование пройдено успешно, если правильно выполнено не менее 90% заданий.

Критерии оценивания:

Интерпретация результатов: 90% выполненных заданий и выше – слушатель освоил

содержание темы. Менее 90% выполненных заданий – результат недостаточен, рекомендовано повторное прохождение темы.

Примеры заданий:

Вопрос 1. Какие документы должен предъявить на входе в ППЭ общественный наблюдатель?

- a) Документ, удостоверяющий личность
- b) Документ, удостоверяющий личность и удостоверение общественного наблюдателя
- c) Удостоверение общественного наблюдателя

Вопрос 2. Кто должен присутствовать при расшифровке, печати и упаковке ЭМ?

- a) Член ГЭК, общественный наблюдатель ППЭ (при наличии), руководитель ППЭ, технический специалист
- b) Руководитель ППЭ, технический специалист, общественный наблюдатель (обязательно). Организаторы в аудитории.
- c) Организаторы в аудитории, технический специалист, руководитель ППЭ, общественный наблюдатель (при наличии)

Вопрос 3. Когда должен прибыть в ППЭ руководитель ППЭ в день экзамена?

- a) Не позднее 7:30 по местному времени
- b) Не позднее 7:45 по местному времени
- c) Не позднее 7:50 по местному времени

Вопрос 4. В каком документе содержится инструкция для руководителя ППЭ по проведению ЕГЭ в ППЭ?

- a) Методические рекомендации по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования
- b) Методические рекомендации по подготовке, проведению и обработке материалов ЕГЭ в РЦОИ
- c) Методические рекомендации по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов

Вопрос 5. Кто из работников ППЭ проверяет пожарные выходы, средства первичного пожаротушения?

- a) Технический специалист
- b) Руководитель ППЭ, совместно с руководителем ОО, на базе, которой организован ППЭ
- c) Руководитель ППЭ

Количество попыток: 3 (три)

Раздел программы: Модуль 3. Особенности организации и проведения ГИА – 11 в форме ГВЭ.

Цель: определение качества усвоения слушателями особенностей организации и проведения ГИА – 11 в форме ГВЭ.

Задачи: выявление знания особенностей организации и проведения ГИА – 11 в форме ГВЭ.

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению: обучение по третьему модулю завершается тестированием. Тест включает 5 вопросов, каждый ответ оценивается в 1 балл. Тестирование пройдено успешно, если правильно выполнено не менее 90% заданий.

Критерии оценивания:

Интерпретация результатов: 90% выполненных заданий и выше – слушатель освоил содержание темы. Менее 90% выполненных заданий – результат недостаточен, рекомендовано повторное прохождение темы.

Примеры заданий:

Вопрос 1. Аудитории ППЭ для слабослышащих участников экзамена должны быть

оборудованы:

- a) Техникой для масштабирования ЭМ
- b) Звукоусиливающей аппаратурой как коллективного, так и индивидуального

пользования

- c) Увеличивающими устройствами

Вопрос 2. Кто оказывает необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание) участникам с ОВЗ при проведении экзамена?

- a) Технический специалист
- b) Организатор в аудитории
- c) Ассистент

Вопрос 3. На какое время увеличивается продолжительность экзамена для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов

- a) На 1 час
- b) На 1, 5 часа
- c) На 2 часа

Вопрос 4. Аудитории ППЭ для слабослышащих участников экзамена должны быть оборудованы:

- a) Звукоусиливающей аппаратурой
- b) Видеооборудованием с телесуфлером
- c) Слуховыми аппаратами

Вопрос 5. В какой форме проводится ГВЭ по всем учебным предметам?

- a) Только в письменной форме
- b) Только в устной форме
- c) Письменная или устная форма проведения экзамена выбирается участником

ГВЭ

Количество попыток: 3 (три)

Раздел программы: Модуль 4. Проведение ГИА-11 для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Цель: определение качества усвоения слушателями особенностей проведения ГИА – 11 для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Задачи: выявление знания особенностей организации и проведения ГИА – 11 для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению: обучение по четвертому модулю завершается тестированием. Тест включает 5 вопросов, каждый ответ оценивается в 1 балл. Тестирование пройдено успешно, если правильно выполнено не менее 90% заданий.

Критерии оценивания:

Интерпретация результатов: 90% выполненных заданий и выше – слушатель освоил содержание темы. Менее 90% выполненных заданий – результат недостаточен, рекомендовано

повторное прохождение темы.

Примеры заданий:

Вопрос 1. В какой форме проводится ГВЭ по русскому языку для обучающихся с расстройствами аутистического спектра?

- a) Сочинение
- b) Изложение
- c) Диктант

Вопрос 2. Для какой категории участников ГВЭ экзаменационные материалы по математике в письменной форме имеют маркировку «К»

- a) Для участников ГВЭ с нарушением опорно-двигательного аппарата
- b) Для глухих-слабослышащих участников ГВЭ

с) Для участников с задержкой психического развития

Вопрос 3. Какие дополнительные материалы могут использовать участники ГВЭ на экзамене по русскому языку?

а) Орфографический словарь

б) Орфографический и толковый словари

с) Использование дополнительных материалов на ГВЭ по русскому языку запрещено

Вопрос 4. Какая система оценивания используется при проведении ГВЭ?

а) 100 балльная

б) 10-ти балльная

с) 5-ти балльная

Вопрос 5. Продолжительность выполнения экзаменационной работы ГВЭ (письменная форма) по учебному предмету «Русский язык» составляет

а) 3 часа 55 минут (235 минут)

б) 3 часа 30 минут (210 минут)

с) 2 часа 30 минут (150 минут)

Количество попыток: 3 (три)

Раздел программы: Модуль 5.оборот экзаменационных материалов в ППЭ.

Цель: определение качества усвоения слушателями особенностей оборота экзаменационных материалов в ППЭ.

Задачи: выявление знания слушателями особенностей оборота экзаменационных материалов в ППЭ.

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению: обучение по четвертому модулю завершается тестированием. Тест включает 5 вопросов, каждый ответ оценивается в 1 балл. Тестирование пройдено успешно, если правильно выполнено не менее 90% заданий.

Критерии оценивания:

Интерпретация результатов: 90% выполненных заданий и выше – слушатель освоил содержание темы. Менее 90% выполненных заданий – результат недостаточен, рекомендовано

повторное прохождение темы.

Примеры заданий:

Вопрос 1. Где должны храниться контрольные измерительные материалы в ППЭ до момента передачи ответственному организатору в аудитории?

а) В аудитории проведения экзамена

б) В сейфе в штабе ППЭ

с) На столе руководителя ППЭ в штабе ППЭ

Вопрос 2. Кто из работников ППЭ производит сканирование экзаменационных материалов в ППЭ для последующей отправки на обработку в РЦОИ?

а) Технический специалист

б) Руководитель ППЭ

с) Член ГЭК

Вопрос 3. В каком помещении ППЭ производится сканирование экзаменационных материалов?

а) В аудитории проведения экзамена

б) В штабе ППЭ

с) В специальном помещении для сканирования экзаменационных материалов

Вопрос 4. Какие виды экзаменационных материалов подлежат сканированию в ППЭ?

а) Только бланки ответов участников ГИА

б) Только формы ППЭ ГИА-11

с) Бланки ответов участников ГИА 11 и формы ППЭ

Вопрос 5. Какие экзаменационные материалы ГИА подлежат обработке и проверке?

- а) Бланки, машиночитаемые формы ППЭ
- б) Бланки, черновики
- с) Служебные записки, черновики

Количество попыток: 3 (три)

Итоговая аттестация

Форма: Тестирование

Цель: определение качества усвоения слушателями особенностей проведения основного государственного экзамена.

Задачи: выявление знания слушателями особенностей проведения основного государственного экзамена.

Описание, требования к выполнению:

33 задания (тест с использованием заданий с выбором ответа (во всех вопросах представлено три варианта ответа, два из них – дистракторы). Время выполнения 1 час 30 минут.

Критерии оценивания: зачет выставляется слушателям при условии, если получено от 80 до 100% правильных ответов на вопросы теста.

Примеры заданий:

Вопрос 1. Какой документ определяет продолжительность проведения ГИА по программам основного общего образования по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении?

Выберите один ответ:

А. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Минпросвещения России N 232 и Рособрнадзора N 551 от 04.04.2023

В. Приказ об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, перечня средств обучения и воспитания, используемых при его проведении.

С. Методические рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки

Вопрос 2. Кто принимает решение об аннулировании результатов ГИА, в случае установления факта нарушения Порядка проведения ГИА, участником ГИА?

Выберите один ответ:

А. Председатель Государственной экзаменационной комиссии

В. Директор Департамента образования и молодежной политики ХМАО - Югры

С. Руководитель Рособрнадзора

Вопрос 3. Кто должен присутствовать при расшифровке, печати и упаковке ЭМ?

Выберите один ответ:

А. Организаторы в аудитории, технический специалист, руководитель ППЭ, общественный наблюдатель (при наличии)

В. Руководитель ППЭ, технический специалист, общественный наблюдатель (обязательно). Организаторы в аудитории.

С. Член ГЭК, общественный наблюдатель ППЭ (при наличии), руководитель ППЭ, технический специалист

Вопрос 4. Выберите правильный вариант ответа. Что запрещено организатору в аудитории/ вне аудитории во время проведения экзамена?

Выберите один ответ:

А. Запрещено: иметь при себе средства связи, оказывать содействие участникам ГИА, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио - и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, выносить из аудиторий и ППЭ ЭМ на бумажном или электронном носителях, фотографировать, переписывать ЭМ.

В. Запрещено: ходить по аудитории, иметь при себе средства связи, оказывать содействие участникам ГИА, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио - и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

С. Запрещено: иметь при себе средства связи, оказывать содействие участникам ГИА, выносить из аудиторий и ППЭ ЭМ на бумажном или электронном носителях, фотографировать, переписывать ЭМ.

Вопрос 5. Кто из работников ППЭ проверяет пожарные выходы, средства первичного пожаротушения?

Выберите один ответ:

А. Руководитель ППЭ, совместно с руководителем ОО, на базе, которой организован ППЭ

В. Руководитель ППЭ

С. Технический специалист

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативные документы

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О защите персональных данных»

3. Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. №195 «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»

4. Постановление Правительства РФ от 29 ноября 2021 г. N 2085 "О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями).

5. Приказ Минпросвещения России (Министерства просвещения РФ) от 04 апреля 2023 г. №232/551/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования".

6. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.08.2022 № 924 "Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников".

7. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

8. Приказ АУДПО ХМАО-Югры Институт развития образования от 29.10.2025 №10/42-П-314 "Об утверждении графика формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году, дополнительном экзаменационном периоде 2026 года".

Литература

1. Педагогические измерения [Электронный ресурс]: научно-методический журнал // Федеральный институт педагогических измерений (ФИПИ): сайт / Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений». – Москва, (2004-2025).

Интернет-ресурсы

1. Министерство просвещения Российской Федерации. – URL: <http://edu.gov.ru/>;
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации. - URL: <http://obrnadzor.gov.ru/>;
3. ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений». - URL: <http://fipi.ru/>;
4. ФГБУ «Федеральный центр тестирования». - URL: <http://rustest.ru/>;
6. Мониторинг готовности ППЭ (региональный уровень). - URL: <http://ppe.rustest.ru/>;
7. Официальный сайт Департамента образования и молодежной политики ХМАО – Югры. - URL: <http://depobr-molod.admhmao.ru/>;
8. Официальный сайт автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты - Мансийского автономного округа - Югры «Институт развития образования» - организации, уполномоченной осуществлять функции регионального центра обработки информации.

4.2. Материально-технические условия реализации программы

Технические средства обучения

Персональные компьютеры с современным программным обеспечением (Word, Power Point, Excel) с выходом в Интернет, скорость не менее 8 Мб/с, процессор не менее 2 ГГц, свободной оперативной памяти не менее 2 Гб.

Web-камера, микрофон.

Функционирующий сайт с разработанным специализированным разделом, на базе которого реализуется обучение с использованием дистанционных образовательных технологий. В специализированном разделе Интернет - портала размещаются лекционные материалы, материалы самостоятельных и практических работ, макеты, алгоритмы, оценочные материалы согласно разработанной программе повышения квалификации

Аннотация
к дополнительной профессиональной программе
(повышение квалификации/ профессиональная переподготовка)
«Обучение руководителей ППЭ единого государственного экзамена»

Данная программа повышения квалификации построена на основе модульного принципа. Первый модуль программы «Нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА-11» освещает нормативные правовые акты, регламентирующие проведение ГИА-11. Второй модуль «Процедурные и технологические особенности организации и проведения ЕГЭ в ППЭ» знакомит с процедурными и технологическими особенностями организации и проведения ЕГЭ в ППЭ. В третьем модуле «Особенности организации и проведения ГИА – 11 в форме ГВЭ» рассматриваются особенности организации и проведения ГИА – 11 в форме ГВЭ. Четвертый модуль «Проведение ГИА-11 для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов» посвящен вопросам проведения ГИА-11 для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. В пятом модуле «Оборот экзаменационных материалов в ППЭ» затронуты вопросы оборота экзаменационных материалов в ППЭ.

В целях обеспечения индивидуализации и контроля достижения планируемых результатов обучения в программе предусмотрена входная диагностика владения профессиональными компетенциями, на совершенствование которых нацелена программа повышения квалификации.

Итоговая аттестация предусмотрена в форме компьютерного тестирования и позволяет определить эффективность работы слушателя программы.

Содержание курса включает обучение слушателей с различным уровнем подготовки и опыта участия, организации и проведении государственной итоговой аттестации. Сфера применения слушателями полученных профессиональных компетенций, умений и знаний:

- ориентация на выполнение инструкций по технологиям ГИА-11 без нарушений в ППЭ;
- качественное выполнение (инструкций) обязанностей руководителя ППЭ.

Программа повышения квалификации по теме: «Обучение руководителей ППЭ единого государственного экзамена» направлена на практическое освоение технологий организации и проведения единого государственного экзамена в аудиториях пункта проведения экзаменов.

Программа рекомендована к работе на заседании учебно-методической комиссии АУ «Институт развития образования», протокол № 4 от 17.03.2026 г.

Календарный учебный график
к дополнительной профессиональной программе
(повышение квалификации)

Обучение руководителей ППЭ единого государственного экзамена

Календарный месяц, в котором проводится обучение по программе	Срок проведения обучения по программе
Март-апрель (по мере комплектования групп)	Срок освоения программы: 36 часов в не менее 9 дней

Примечание:

Календарным учебным графиком является расписание учебных занятий, которое составляется и утверждается для каждой учебной группы